

คำอธิบายรายวิชา

หมวดศึกษาทั่วไป

- | | | |
|--------|---|----------|
| 001102 | <p>การเมืองและการปกครองไทย
Thai Politics and Public Administration</p> <p>ศึกษาถึงทฤษฎีการแบ่งแยกอำนาจองค์กรต่างๆ ของรัฐ สิทธิ - เสรีภาพของประชาชน สิทธิระหว่างรัฐ - เอกชน ความหมายและความจำเป็นของการปกครองโดยกฎหมาย แนวคิดเรื่องนิติรัฐ และธรรมาภิบาล(Good Governance) ศึกษาถึงการจัดระเบียบการปกครองของไทย และความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรทางการเมืองของรัฐ ศึกษาหลักการเบื้องต้นของกฎหมายมหาชนที่เกี่ยวข้องกับการเมืองและการปกครอง</p> | 3(3-0-6) |
| 001106 | <p>เศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้งาน
Sufficient Economic and Applications</p> <p>ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การประยุกต์ใช้งานแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งการศึกษาจากกรณีศึกษาและศึกษาดูงานจากสถานที่จริง</p> | 3(3-0-6) |
| 001107 | <p>กฎหมายในชีวิตประจำวัน
Law in Day life</p> <p>ศึกษาสาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันที่บุคคลทั่วไปควรรู้ของกฎหมายมหาชน กฎหมายเกี่ยวกับบุคคล กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และกฎหมายการจราจร</p> | 3(3-0-6) |
| 001108 | <p>เศรษฐกิจ กฎหมายและการเมือง
Economy, Law, and Politics</p> <p>ศึกษาความสัมพันธ์ของระบบเศรษฐกิจ กฎหมายและการเมืองในระดับท้องถิ่น ประเทศ และระหว่างชาติ การวิเคราะห์และวิจารณ์ผลกระทบของเศรษฐกิจ กฎหมายและการเมืองที่มีต่อประชาชนและประเทศ</p> | 3(3-0-6) |
| 001109 | <p>การเสริมสร้างคุณภาพชีวิต บุคลิกภาพ และภาวะผู้นำ
Leadership, Personality, and Life Quality Development</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตในสังคมปัจจุบัน โดยเน้นเรื่องการเสริมสร้าง การดูแลรักษา และพัฒนาสุขภาพตลอดจนสมรรถภาพของร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา</p> <p>ศึกษามารยาทในการเข้าสังคม การแสดงออกที่สุภาพและภาวะการเป็นผู้ผู้นำ โดยให้ผู้ศึกษาฝึกปฏิบัติในสถานที่จริงหรือจำลองสถานการณ์จริง</p> | 3(1-4-6) |

002101	<p>มนุษย์กับสังคม Man and Society</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตในสังคมปัจจุบัน โดยเน้นเรื่องการเสริมสร้าง การดูแลรักษา และพัฒนาสุขภาพตลอดจนสมรรถภาพของร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา</p>	3(3-0-6)
002102	<p>จิตวิทยาทั่วไป General Psychology</p> <p>ศึกษาความเป็นมาของวิชาจิตวิทยาสาขาต่างๆ สรีระวิทยาเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยา ความเจริญและพัฒนาการ แรงจูงใจ อารมณ์ การรับรู้ กระบวนการเรียนรู้ ทักษะคิด การพัฒนาบุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ การตัดสินใจและแก้ปัญหา</p>	3(3-0-6)
002108	<p>ทักษะการศึกษาและการวิจัย Study and Research Skills</p> <p>ศึกษาและเพิ่มพูนทักษะในการศึกษาระดับอุดมศึกษาโดยศึกษาการใช้เวลาให้เหมาะสม ศึกษาวิธีฟังและจดคำบรรยาย การอ่านตำรา การเตรียมตัวสอบ วิธีทำข้อสอบ การคิดคะแนนสะสม การใช้ห้องสมุดและสืบค้นสารสนเทศ การศึกษาค้นคว้า ศึกษาเกี่ยวกับระเบียบวิธีการวิจัย การอ่านผลการวิจัย การเขียนรายงานหรือภาคนิพนธ์ ฝึกปฏิบัติโดยใช้โครงการวิจัยขนาดเล็กในหัวข้อที่สนใจ</p>	3(2-2-6)
002109	<p>ปรัชญาและตรรกศาสตร์ Philosophy and Logic</p> <p>ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักปรัชญาและหลักตรรกศาสตร์ที่สามารถนำมาใช้การดำรงชีวิตประจำวัน การศึกษา และการประกอบอาชีพ</p>	3(3-0-6)
002110	<p>อารยธรรม วัฒนธรรมและดนตรีไทย Thai Civilization, Culture and Music</p> <p>ศึกษาถึงวิวัฒนาการ การปรับตัวและประสมประสานของอารยธรรมและวัฒนธรรมไทย กับอารยธรรมและวัฒนธรรมของชาติอื่น ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับศิลปะดนตรีของไทยในภาคต่างๆ รวมทั้งการอนุรักษ์และส่งเสริมอารยธรรม วัฒนธรรมและดนตรีไทย</p>	3(2-2-6)
002111	<p>พุทธศาสตร์เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ Buddhism for Perfect Human Being</p> <p>เพื่อให้เข้าใจ “แก่น” ของพระพุทธศาสนาอันจะนำมาปฏิบัติในชีวิตประจำวันของแต่ละบุคคล การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับสมาธิและวิปัสสนาเพื่อเป็นทางไปสู่สันติสุขของบุคคลและสังคม</p>	3(2-2-6)

- | | | |
|--------|---|----------|
| 003101 | <p>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</p> <p>Thai for Communication</p> <p>ศึกษาหลักการสื่อสาร ประเภทของภาษา พัฒนาทักษะการสื่อสารโดยการ ใช้ภาษาเป็น เครื่องมือในการสื่อสารทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน นักศึกษาจะได้ฝึกหัดในสถานการณ์จำลอง โดยการแสดงบทบาทต่างๆ กัน ศึกษาและฝึกทักษะเกี่ยวกับการเขียน และการเขียนประเภท อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับวิชาชีพ รวมทั้งศึกษาและฝึก ทักษะการอ่านเพื่อสรุปสาระสำคัญการวิเคราะห์สาระจากเรื่องที่อ่าน ศึกษาหลักกลวิธีและฝึก ทักษะการรับสาร การพูดในโอกาสและสถานการณ์</p> | 3(2-2-6) |
| 003102 | <p>ภาษาอังกฤษ 1</p> <p>English I</p> <p>ศึกษาและทบทวนความรู้และทักษะภาษาอังกฤษทุกทักษะ ได้แก่ ฟัง พูด อ่านและ เขียน ในหัวข้อต่าง ๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวันโดยเน้นรูปแบบการเรียนการสอน เพื่อให้สามารถ นำไปปรับใช้ได้ ในสถานการณ์จริงพัฒนาความสามารถในการใช้ทักษะภาษาอังกฤษทุกทักษะ ได้แก่ ฟัง พูด อ่านและเขียน ฝึกทักษะในการใช้แหล่งค้นคว้านอกห้องเรียนต่าง ๆ เพื่อ เสริมสร้างความสามารถที่จำเป็นในการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยใช้บทเรียนที่ครอบคลุมหัวข้อ เรื่องที่หลากหลาย เตรียมผู้เรียนให้เข้าใจลักษณะภาษาในเชิงวิชาการที่ใช้ในสถานการณ์จริงประกอบ กับแบบฝึกหัดเพื่อฝึกทักษะด้าน ไวยากรณ์และคำศัพท์</p> | 3(2-2-6) |
| 003103 | <p>ภาษาอังกฤษ 2</p> <p>English II</p> <p>การเรียนภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานต่อเนื่องจากกระบวนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1 ซึ่งมีจุดมุ่งหมายพัฒนา ความสามารถทางภาษา ในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทั้งทางด้าน การพูดและการเขียน เพื่อพัฒนาโครงสร้างทางภาษาและ ไวยากรณ์ เพื่อตอบสนองความต้องการ ของตนเอง มีส่วนร่วมในการมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมได้อย่าง เหมาะสม เข้าใจและตระหนักถึง ความแตกต่างด้านวัฒนธรรมของชนชาติต่าง ๆ ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสืบค้นหาข้อมูลเพื่อสร้างองค์ ความรู้ในรูปแบบของการพูดและการเขียน มีส่วนร่วมในบริบททางวิชาการ และเพื่อ ความ เพลิดเพลิน และเพิ่มพูนความรู้ ในบริบททางสังคมทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย และส่งเสริมการ เรียนรู้ตลอดชีวิต</p> | 3(2-2-6) |

003201	<p data-bbox="311 241 470 286">ภาษาอังกฤษ 3</p> <p data-bbox="311 302 430 336">English III</p> <p data-bbox="311 347 1252 645">การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยเน้นทั้ง 4 ทักษะ ได้แก่ ทักษะการฟังสั้นๆ เพื่อจับใจความสำคัญ การพูดทักทาย การแนะนำตัวเอง การขอและให้ข้อมูล การต้อนรับ การพูดโทรศัพท์ ดีความและสรุปความ การพูดแสดง ความยินดี เสียใจและขอโทษ การให้เหตุผล การฝึกเขียนความเรียงหลักการอ่านและการฝึกอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ การอ่านเพื่อตีความและสรุปความ เช่น การอ่านหนังสือพิมพ์ อ่านข่าว บทความ การโฆษณา การฝึกเขียนย่อหน้าและบันทึกข้อความสั้นๆ มีหนังสืออ่านนอกเวลาประกอบ</p>	3(2-2-6)
004101	<p data-bbox="311 705 446 750">สถิติพื้นฐาน</p> <p data-bbox="311 761 486 795">Basic Statistics</p> <p data-bbox="311 806 1252 996">ศึกษาระเบียบวิธีทางสถิติ การนำเสนอข้อมูลและการวิเคราะห์ขั้นพื้นฐาน การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจายของข้อมูล การแจกแจงความน่าจะเป็น แบบไม่ต่อเนื่องและแบบต่อเนื่อง การแจกแจงการชักตัวอย่าง การประมาณค่า และการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยคอมพิวเตอร์ โดยฝึกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม</p>	3(3-0-6)
004102	<p data-bbox="311 1064 566 1108">มนุษย์กับสภาพแวดล้อม</p> <p data-bbox="311 1120 566 1153">Man and Environment</p> <p data-bbox="311 1164 1252 1355">ศึกษาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมสังคม เศรษฐกิจและอนาคตของมนุษย์ โดยพิจารณาถึงปัญหาพลังงาน ประชากร การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม การอยู่ร่วมกันของสิ่งมีชีวิต การสร้างจิตสำนึกและความร่วมมือให้กับชุมชนเพื่อการอนุรักษ์และปรับปรุงสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้มีการศึกษาจากกรณีศึกษาด้านสิ่งแวดล้อม</p>	3(3-0-6)
004103	<p data-bbox="311 1422 518 1467">คณิตศาสตร์พื้นฐาน</p> <p data-bbox="311 1478 534 1512">Basic Mathematics</p> <p data-bbox="311 1523 1252 1706">ศึกษาคณิตศาสตร์และทฤษฎีของเซต ระบบจำนวน ความสัมพันธ์ฟังก์ชันและกราฟ ฟังก์ชัน พหุนามและฟังก์ชัน ทราบเช่นแคลคูลัส กราฟและสมการเส้นตรง พาราโบลาวงกลม อีลิปส์และไฮเพอร์โบลา เมทริกซ์และดีเทอร์มิแนนต์ ระบบสมการเชิงเส้น การเรียงลำดับ การจัดหมู่ ทฤษฎีทวินาม และการ</p>	3(3-0-6)

004104	คณิตศาสตร์ Mathematics ศึกษาถึงดอกเบี้ยและค่ารายปี อสมการอย่างง่าย เมทริกซ์และดิเทอร์มิแนนต์ ค่าลิมิตของฟังก์ชัน อนุพันธ์และการหาอนุพันธ์ของฟังก์ชันแบบต่างๆ การประยุกต์ของอนุพันธ์ ได้แก่การหาค่าสูงสุดและต่ำสุด การอินทิเกรตฟังก์ชันพีชคณิต และการประยุกต์อินทิกรัลที่มีค่าจำกัดและไม่จำกัด การหาอนุพันธ์เฉพาะส่วน	3(3-0-6)
004105	แคลคูลัสประยุกต์สำหรับธุรกิจ Applied Calculus for Business ค่าลิมิตของฟังก์ชัน อนุพันธ์และการหาอนุพันธ์ของฟังก์ชันแบบต่างๆ การประยุกต์ใช้ของอนุพันธ์ในเชิงธุรกิจ การอินทิเกรตฟังก์ชันพีชคณิต และการประยุกต์ใช้อินทิกรัลที่มีค่าจำกัดและไม่จำกัดในเชิงธุรกิจ	3(3-0-6)
004113	ระบบคอมพิวเตอร์ Computer systems ศึกษาเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นทางคอมพิวเตอร์ ระบบจำนวน การแทนเลขฐานแบบต่างๆ การบวกและการลบเลขฐาน รหัสมาตรฐานเอปซีดิก และแอสกี คุณสมบัติทางตรรกของอุปกรณ์ที่ใช้เก็บ และประมวลผลข้อมูล การแบ่งส่วนหน่วยความจำ ส่วนประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ ชุดคำสั่ง กระแสข้อมูลและแผนภาพระบบควบคุมของการประมวลอย่างง่าย อุปกรณ์รับเข้า/ ส่งออกและระบบควบคุมหน่วยความจำแคช	3(2-2-6)

หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชาแกน

003105	ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ English for Careers นักเรียนจะได้เรียนรู้เข้าใจเพื่อฝึกฝนทักษะทั้ง 4 ทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียน การเขียนข้อความระดับย่อหน้าและฝึกฝนทักษะการอ่านโดยการจับประเด็นเรื่องเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเขียน นอกจากนี้ยังได้ฝึกทักษะการเขียนเพื่อสมัครงาน ใช้เทคนิคต่าง ๆ หาแนวคิด ประเด็น และหัวข้อที่จะเขียนข้อความระดับย่อหน้า เขียนประโยค นำเรื่อง หรือประโยคนำเสนอประเด็นหลัก (Topic sentence) ได้อย่างกระชับ ชัดเจนจดบันทึกย่อบทอ่านได้ถูกต้องเพื่อเขียนระดับย่อหน้าอ่านและเข้าใจ จุดประสงค์และทัศนคติของผู้เขียนต่อเรื่องที่เขียนได้เข้าใจหลักการทางงานทำในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการอ่านและเข้าใจประกาศรับสมัครงาน - การกรอกแบบฟอร์มสมัครงาน - การเขียนประวัติย่อ และจดหมายสมัครงาน - การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยเน้นทักษะการฟังและการพูดเพื่อการสัมภาษณ์งาน การตอบคำถาม สัมภาษณ์สมัครงาน	3(2-2-6)
101201	การจัดการองค์การและสิ่งแวดล้อม Managing Organization and Environment ศึกษาเทคนิคการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่าง ธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงหลักในการบริหารและหน้าที่สำคัญของผู้บริหาร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการบริหารธุรกิจให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์การ และศึกษาหลักจริยธรรมของการดำเนินธุรกิจ	3(3-0-6)
101203	การเงินธุรกิจ Business Finance ศึกษาขอบเขต บทบาท และหน้าที่ของฝ่ายการเงิน เป้าหมาย และความสำคัญของการบริหารการเงินของธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ เทคนิคของการวิเคราะห์ทางการเงิน หลักเบื้องต้นในการบริหารการเงินของธุรกิจ ให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการวางแผนทางการเงิน การจัดหาเงินทุน และการจัดสรรเงินทุน	3(3-0-6)
101204	หลักการตลาด Principles of Marketing ศึกษาถึงความหมายและความสำคัญของการตลาด ในฐานะเป็นกิจกรรมหลักทางธุรกิจอย่างหนึ่ง โดยกล่าวถึงหลักการตลาด พฤติกรรมของผู้บริโภค หน้าที่ทางการตลาด สถาบันทางการตลาด และบทบาททางการตลาดที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคม	3(3-0-6)

101301	<p>การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ Production and Operation Management</p> <p>ศึกษาหน้าที่ ปัญหา เทคนิคการแก้ปัญหา และการตัดสินใจของผู้บริหารในการปฏิบัติการของกิจการด้านการผลิตและกิจการด้านการบริการ หัวข้อศึกษาประกอบด้วยผลกระทบเชิงกลยุทธ์ของการปฏิบัติการกระบวนการผลิต การวัดงาน การวางแผนและตารางการปฏิบัติการ การควบคุมสินค้าคงเหลือ การจัดซื้อและการควบคุมคุณภาพ</p>	3(3-0-6)
101302	<p>การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management</p> <p>ศึกษาถึงบทบาทความรับผิดชอบและหน้าที่ของหน่วยงานบริการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การวางแผนกำลังคน การสรรหาบุคคล การอบรมและพัฒนา การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเงื่อนไขและโยกย้ายพนักงาน การจัดสวัสดิการ การส่งเสริมกำลัง การติดต่อสื่อสาร แรงงานสัมพันธ์ ระบบสารสนเทศ ทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแรงงาน</p>	3(3-0-6)
101401	<p>การจัดการเชิงกลยุทธ์และนโยบายธุรกิจ Strategic Management and Business Policy</p> <p>วิเคราะห์และอภิปรายสถานการณ์ทางธุรกิจจากกรณีตัวอย่างโดยเน้นไปที่การกำหนดกลยุทธ์และนโยบายเพื่อการตัดสินใจและการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลโดยการบูรณาการทั้งตัวแบบทางทฤษฎีและการประยุกต์ใช้กลยุทธ์การตัดสินใจ ที่ครอบคลุมขอบเขตเชิงหน้าที่ของธุรกิจทุกด้านรวมทั้งแนวคิดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารธุรกิจ</p>	3(3-0-6)
291104	<p>การบัญชีเบื้องต้น Introduction to Accounting</p> <p>ศึกษาหลัก และข้อปฏิบัติทางการบัญชี การวิเคราะห์ การบันทึก และการจำแนกประเภทรายการทางการเงิน ตลอดจนจัดทำงบการเงินการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นสุดงวด การบัญชีของธุรกิจซื้อขายสินค้า บัญชีคุมยอดและสมุดรายวันเฉพาะระบบใบสำคัญและภาษีมูลค่าเพิ่ม</p>	3(2-2-6)
291201	<p>การบัญชีบริหาร Managerial Accounting</p> <p>อธิบายความหมายและวิเคราะห์ความหมายของข้อมูลทางการบัญชี เพื่อประโยชน์ในการบริหาร เช่น การรายงานภายในเพื่อใช้ในการควบคุม การวิเคราะห์งบการเงินขั้นต้น งบแสดงการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน และงบแสดงการเคลื่อนไหวของเงินทุน การใช้ข้อมูลจากบัญชีต้นทุนเพื่อการบริหาร ความสำคัญของต้นทุน ปริมาณและกำไร การใช้งบประมาณ การวางแผนควบคุมต่างๆ โดยเน้นให้นักศึกษาเข้าใจถึงการใช้อุปกรณ์และข้อจำกัดต่างๆ ของข้อมูลทางบัญชี</p>	3(2-2-6)

391303	<p>การภาษีอากร Taxation</p> <p>ศึกษาถึงลักษณะ หลักการ และ วิธีการคำนวณภาษีอากรทุกประเภท ที่จัดเก็บในประเทศไทย เป็นภาษีประมวลรัษฎากร กฎหมายศุลกากร กฎหมายสรรพสามิต และภาษีที่จัดเก็บโดยองค์การบริการส่วนท้องถิ่น และวิธีการอุทธรณ์การประเมินภาษีทุกประเภท</p>	3(3-0-6)
391304	<p>กฎหมายธุรกิจ Business law</p> <p>ศึกษาถึงหลักกฎหมายว่าด้วยสัญญาและหนี้ หลักกฎหมายซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อกู้ยืมเงิน (รวมทั้งสัญญากู้เบิกเงินเกินบัญชีหรือสัญญาบัญชีเดินสะพัด) หลักกฎหมายว่าด้วย ค้ำประกัน จำนอง จำนำ หลักกฎหมายว่าด้วยตัวแทน และกฎหมายว่าด้วยตัวเงิน หุ้นส่วนบริษัท หลักกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา</p>	3(3-0-6)
491202	<p>การวิเคราะห์เชิงธุรกิจและเชิงปริมาณ Quantitative and Statistical Analysis</p> <p>ศึกษาการทดสอบสมมติฐานทางสถิติเกี่ยวกับค่าเฉลี่ยและสัดส่วนของประชากรการทดสอบไคกำลังสอง การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์อย่างง่ายการวิเคราะห์อนุกรมเวลา ทฤษฎีการตัดสินใจ การโปรแกรมเชิงเส้น PERT CPM และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่ศึกษา</p>	3(3-0-6)
591201	<p>เศรษฐศาสตร์จุลภาค Microeconomics</p> <p>การกำหนดราคาโดยอุปสงค์และอุปทาน แนวความคิดรากฐานของทฤษฎีอรรถประโยชน์ และเส้นความพอใจเท่ากันเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค แนวความคิดรากฐานของทฤษฎีการผลิต ทฤษฎีการผลิตและต้นทุน รูปแบบต่าง ๆ ของตลาดกับดุลยภาพของหน่วยผลิตและอุตสาหกรรม ทฤษฎีต่างๆ ไปว่าด้วยตลาดและราคาของปัจจัยการผลิต</p>	3(3-0-6)
591202	<p>เศรษฐศาสตร์มหภาค Macroeconomics</p> <p>แนวความคิดขั้นพื้นฐานของเศรษฐศาสตร์มหภาค ความหมายและการวัดรายได้ประชาชาติ องค์ประกอบและตัวกำหนดรายได้ประชาชาติ การบริโภค การลงทุน รายจ่ายรัฐบาล และการค้าต่างประเทศ ระดับรายได้และผลผลิตดุลยภาพ ระบบธนาคาร อุปทานของเงินและอุปสงค์ต่อเงิน อัตราดอกเบี้ย การกำหนดระดับราคา เงินเฟ้อและเงินฝืด นโยบายที่จะแก้ไขภาวะเงินเฟ้อและเงินฝืด</p>	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาเอกบังคับ

เอกบริหารธุรกิจ

- 102401 สัมมนาการบริหารธุรกิจ 3(3-0-6)
Seminar in Business Management
- ศึกษาถึงปัญหาด้านต่างๆทางการบริหารธุรกิจ ในระดับการวางแผนงาน การปฏิบัติงานและการควบคุมงานการดำเนินงาน โดยเน้นถึงการวิเคราะห์ การกำหนดปัญหา การค้นหาสาเหตุของปัญหา และการหาแนวทางแก้ไขทางการบริหารธุรกิจ ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานของกิจการ โดยใช้กรณีศึกษาถึงกิจการที่ประสบความสำเร็จและประสบความสำเร็จล้มเหลวในด้านต่างๆทั้งในอดีตและปัจจุบัน ฝึกหัดให้นักศึกษารู้จักนำวิชามาประยุกต์ และแก้ปัญหาทั้งในรูปการทำรายงาน รวมทั้งการอภิปรายในลักษณะต่างๆ
- 102402 การประกอบการ 3(3-0-6)
Entrepreneurship
- ศึกษาความหมายและแนวทางในการเป็นผู้ประกอบการและการเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มที่จะประกอบธุรกิจของตนเอง หรือใช้แนวทางของผู้ประกอบการมาเสริมสร้างประสิทธิภาพในองค์กร รวมทั้งให้มีการจัดสัมมนาผู้ประกอบการเพื่อเป็นกรณีศึกษา
- 122203 การบริหารการเงิน 3(3-0-6)
Financial Management
- ศึกษาถึงบทบาทของการบริหารการเงิน หน้าที่ของผู้บริหารการเงินและเป้าหมายของการบริหารการเงินของธุรกิจ ศึกษาเทคนิคต่างๆในการบริหารการเงิน การวิเคราะห์เพื่อการวางแผนและพัฒนาการตัดสินใจ ทางการเงิน เทคนิคในการบริหารสินทรัพย์หมุนเวียน การวางแผนนโยบาย เกี่ยวกับการบริหารหนี้สินและสินค้างเหลือ การวิเคราะห์งบประมาณจ่ายลงทุนภายใต้สถานการณ์ต่างๆการกำหนดโครงสร้างเงินทุนและส่วนผสมทางการเงินที่เหมาะสมจากหนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นและจากตราสารทางการเงินใหม่ ๆ การประเมินมูลค่าและต้นทุนของเงินทุนเพื่อนำมาใช้ในการตัดสินใจจัดหา การจัดหาเงินทุนระยะสั้น ระยะปานกลางและระยะยาว การติดตามของธุรกิจ และการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผล

122409 การวิเคราะห์และประเมินโครงการทางการเงิน 3(2-2-6)

Financial Analysis for Project Evaluation

ศึกษาถึงความหมายและหลักการ ความสำคัญของการวิเคราะห์และประเมินโครงการทางการเงิน การนำเครื่องมือต่างๆทางการเงิน เช่น การประมาณการกระแสเงินสด งบกำไรขาดทุน งบดุล การวิเคราะห์โครงการโดยวิธีมูลค่าปัจจุบันสุทธิ อัตราผลตอบแทนภายใน การกำหนดระยะเวลาคืนทุน ฯลฯ มาใช้ในการประเมินความเป็นไปได้ของโครงการในลักษณะต่างๆเช่นกิจการผู้ผลิต กิจการผู้ค้า กิจการให้บริการ กิจการที่เกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ทั้งที่เป็นโครงการใหม่ การขยายกิจการ การเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ถาวร ตลอดจนศึกษาถึงกรอบแนวคิดที่อาจจะเป็นไปได้จริงในการประเมินความเป็นไปได้ เพื่อการตัดสินใจเลือกโครงการลงทุนระยะยาวต่างๆ การศึกษาจะเน้นให้นักศึกษาจัดทำรายงาน การทดลองปฏิบัติทำโครงการจำลองที่มีลักษณะเหมือนจริงเพื่อให้นักศึกษานำทฤษฎีที่เรียนมาประยุกต์ใช้

132202 พฤติกรรมผู้บริโภค 3(3-0-6)

Consumer Behavior

ศึกษาหลักและการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค ในการตัดสินใจซื้อสินค้าโดยพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจดังกล่าว การวิเคราะห์กลุ่มถึงส่วนที่เกี่ยวกับตัวบุคคล โดยเฉพาะระบบการรับเข้ามาทางโสตประสาท การเข้าใจปัญหาสิ่งจูงใจต่างๆ ทฤษฎีของการเรียนรู้ ทักษะคิด และค่านิยม รวมตลอดทั้งอิทธิพลทางสังคมซึ่งเริ่มต้นจากกลุ่มของครอบครัว กลุ่มที่เกี่ยวข้องอื่นๆ สังคมโดยส่วนรวมและอิทธิพลของวัฒนธรรมประเพณีต่างๆ รวมทั้งศึกษาวิธีการ เทคนิค และข้อค้นพบจากการวิจัย การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในแง่ของจิตวิทยา ตลอดจนตัวศึกษาอิทธิพลของเครื่องหมายการค้าและวงจรของผลิตภัณฑ์สินค้ามีผลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้า

132304 การบริหารการตลาด 3(3-0-6)

Marketing Management

ศึกษาความสำคัญของการบริหารด้านการตลาด วิวัฒนาการแนวความคิดทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การวัดผลการขาย และการพยากรณ์ การวางแผนด้าน การตลาด การกำหนดนโยบายสินค้า การส่งเสริมโดยเน้นถึงการวางแผนและการควบคุมทางการตลาด การกำหนดนโยบายราคา กลวิธีการเลือกช่องทางการจำหน่าย การวางแผนกลยุทธ์การตลาดเพื่อการแข่งขันภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางการตลาดปัจจุบัน เพื่อบรรลุสู่เป้าหมายของกิจการและการตลาดเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม

- 132401 การบริหารโลจิสติกส์ 3(3-0-6)
Logistics management
- ศึกษาวิธีการจัดการ โลจิสติกส์ที่เข้ามามีผลต่อการจัดการภายในการดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้สินค้าหรือบริการนั้นส่งมอบถึงมือลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง และศึกษาถึงกิจกรรมต่างๆ ที่ครอบคลุมถึงกระบวนการโลจิสติกส์ทั้งหมดได้แก่ การกระจายสินค้า การบริหารลูกค้า การพยากรณ์ และการวางแผนอุปสงค์ การบริหารสินค้าคงคลัง การติดต่อสื่อสารด้านโลจิสติกส์ การจัดการวัตถุดิบ กระบวนการสั่งซื้อ การหีบห่อและบรรจุภัณฑ์ การเลือกสถานที่ตั้งโรงงานและคลังสินค้า การจัดหาสินค้าและวัตถุดิบ การจัดการสินค้ารับคืน การขนส่ง คลังสินค้า และการจัดเก็บสินค้า โดยเน้นการใช้แนวคิดต้นทุนรวมเพื่อลดต้นทุนรวมของกิจกรรมโลจิสติกส์
- 142302 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(2-2-6)
Management Information System
- ศึกษาถึงแนวความคิด ความหมาย และบทบาทของระบบสารสนเทศศาสตร์ทางการจัดการ วิชาการและการพัฒนาทฤษฎีองค์การสมัยใหม่ การประมวลข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ การจัดการองค์การหน่วยงานที่ทำหน้าที่ประมวลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์
- 142403 การวิจัยธุรกิจ 3(2-2-6)
Business Research
- ศึกษาความสำคัญและขอบเขตของการวิจัยธุรกิจ เทคนิคและหลักการในการทำวิจัยทางธุรกิจ การประยุกต์กรรมวิธีในการวิจัย เข้ากับวิชาการแขนงต่างๆ ทางธุรกิจ โดยศึกษาด้วยการทำวิจัยภาคสนาม
- 152204 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3(2-2-6)
Computer Networks
- ความรู้เบื้องต้นในการออกแบบเครือข่าย ลักษณะ รูปแบบ เครือข่ายต่างๆ หลักการทำงานและประเภทโครงสร้างของระบบเครือข่ายอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบเครือข่ายรูปแบบวิธีการ ชนิดของข่ายงานคอมพิวเตอร์ หลักการสื่อสารข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้ระบบเครือข่ายในธุรกิจ
- 152301 ระบบฐานข้อมูล 3(2-2-6)
Database System
- แนวคิดของฐานข้อมูล และการจัดการฐานข้อมูล แบบจำลองข้อมูลแบบเชิงสัมพันธ์ การออกแบบฐานข้อมูล การป้องกันข้อมูล ความมั่นคงของข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล ฐานข้อมูลแบบกระจาย ภาษาเอสคิวแอล (SQL)

เอกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- 152101 ปฏิบัติการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และการประยุกต์ใช้งาน 1(0-3-4)
Computer Technology and Application Laboratory
ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ชนิดของคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ การประกอบคอมพิวเตอร์ การนำคอมพิวเตอร์มาใช้งานในธุรกิจ เน้นให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ไมโครคอมพิวเตอร์ การใช้งาน DOS และ Windows การนำไมโครคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้กับงานด้านต่างๆ เช่น การนำมาประยุกต์ใช้กับงานด้านการจัดพิมพ์และเก็บเอกสาร จัดหมาย รายงาน การจัดรูปแบบเอกสาร การนำมาประยุกต์ใช้กับงานด้านการสร้างแฟ้มข้อมูล การป้อนข้อมูล การแสดงรายการข้อมูล การพิมพ์ผลลัพธ์ และนอกจากนี้ยังนำมาใช้ในทางด้านสเปรดชีต(Spreadsheet) การพิมพ์รายงานและสร้างกราฟจากข้อมูล โดยศึกษาจากโปรแกรมสำเร็จรูป ฐานข้อมูลเบื้องต้น และอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น
- 152102 ปฏิบัติการการเขียนโปรแกรม 1(0-3-4)
Programming Laboratory
ศึกษาหลักการเขียน รูปแบบไวยากรณ์ ภาษาเครื่องคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับคำสั่งอินพุตและเอาต์พุต (Input/Output) ชนิดของข้อมูลแบบต่างๆ การทำงาน(Operations), การวนซ้ำ (Looping), โปรแกรมย่อย(Procedure) และฟังก์ชัน (Function) ต่างๆ และการใช้แฟ้มข้อมูลเบื้องต้น โดยการใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ ภาษาใดภาษาหนึ่ง ในการฝึกการเขียนและพัฒนาโปรแกรม
- 152103 ปฏิบัติการเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต และการประยุกต์ใช้งาน 1(0-3-4)
Internet Technology and Application Laboratory
ความรู้เบื้องต้นและการประยุกต์ใช้งานระบบเครือข่ายเวิลด์ไวด์ (World Wide Web) องค์ประกอบคุณลักษณะ และคุณภาพของระบบเครือข่ายเวิลด์ไวด์ ธรรมเนียมในการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับระบบเครือข่ายเวิลด์ไวด์
- 152202 หลักการเขียนโปรแกรม 1 3(2-2-6)
Programming Principles I
การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบและหน้าที่ภาษาสำหรับเขียนโปรแกรม การเขียนโปรแกรม การแทนค่าจำนวนเต็ม จำนวนจริงและตัวอักษร คำสั่งชนิดข้อมูล ค่าคงที่ นิพจน์เลขคณิต คำสั่งกำหนดค่า นิพจน์ตรรกศาสตร์ การสลับลำดับ และการทำซ้ำ

152203	<p>หลักการเขียนโปรแกรม 2 Programming Principles II</p> <p>อาร์เรย์ (Array) โปรแกรมย่อยและพารามิเตอร์ อินพุตและเอาต์พุตอย่างง่าย แนวคิดการเขียนโปรแกรมโครงสร้าง อย่างมีคุณภาพ ฟังก์ชันการทดสอบและการแก้ที่ผิดในโปรแกรม การค้นหาและการเรียงลำดับข้อมูลเทคนิคการแก้ปัญหาต่างๆ และรูปแบบของโปรแกรมที่ดี การพัฒนาอัลกอริทึม (Algorithm)</p>	3(2-2-6)
152204	<p>ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Computer Networks</p> <p>ความรู้เบื้องต้นในการออกแบบเครือข่าย ลักษณะ รูปแบบ เครือข่ายต่างๆ หลักการทำงานและประเภทโครงสร้างของระบบเครือข่ายอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบเครือข่ายรูปแบบวิธีการ ชนิดของข่ายงานคอมพิวเตอร์ หลักการสื่อสารข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้ระบบเครือข่ายในธุรกิจ</p>	3(2-2-6)
152301	<p>ระบบฐานข้อมูล Database System</p> <p>แนวคิดของฐานข้อมูล และการจัดการฐานข้อมูล แบบจำลองข้อมูลแบบเชิงสัมพันธ์ การออกแบบฐานข้อมูล การป้องกันข้อมูล ความมั่นคงของข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล ฐานข้อมูลแบบกระจาย ภาษาเอสคิวแอล (SQL)</p>	3(2-2-6)
152302	<p>การวิเคราะห์และออกแบบระบบ System Analysis and Design</p> <p>ศึกษาการวิเคราะห์ระบบงาน การออกแบบและการใช้ระบบสารสนเทศสำหรับหน่วยงาน วงจรการพัฒนาระบบ เครื่องมือสำหรับการวิเคราะห์ระบบงาน การวิเคราะห์ปัญหาและการกำหนดวัตถุประสงค์ในการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ การพิจารณาความเป็นไปได้ในการนำระบบงานคอมพิวเตอร์มาใช้ การออกแบบระบบงานคอมพิวเตอร์ การพิจารณาเลือกฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่เหมาะสม การเขียนข้อกำหนดรายละเอียดสำหรับโปรแกรม การออกแบบพัฒนาซอฟต์แวร์ การนำระบบไปใช้งานและการประเมิน ผลหลังจากการใช้งาน</p>	3(2-2-6)

152303	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Electronics Commerce ศึกษาถึงแบบจำลองธุรกิจแบบต่างๆที่เหมาะสมกับการนำระบบเครือข่ายที่เชื่อมต่อทั่วโลกมาประยุกต์ใช้ในการสนับสนุน การเปลี่ยนแปลงและการขยายแนวทางการดำเนินงาน เช่น ธุรกิจการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ ตลาดการเงินอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น การติดต่อใช้บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบความปลอดภัยของการชำระเงิน องค์กรประกอบที่มีผลต่อความน่าเชื่อถือและความเสี่ยงของการทำธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-6)
152401	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information Systems ศึกษาถึงความหมายของสารสนเทศ สารสนเทศเพื่อการวางแผนการปฏิบัติงานและการควบคุม ลักษณะที่สำคัญของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับสารสนเทศ ความถี่ของการใช้สารสนเทศ การบริหารโดยการยกเว้น การตัดสินใจประเภทต่าง ๆ การเลือกสารสนเทศ สารสนเทศระดับต่างๆ ประโยชน์ของสารสนเทศ การนำระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอินทราเน็ต มาใช้ในการดำเนินงานสารสนเทศในองค์กร	3(3-0-6)
152402	สัมมนาด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ Seminar in Business Computer ศึกษาออกเหนือจากรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้วในวิชาอื่นซึ่งหัวข้อเรื่องจะกำหนดขึ้นตามความเหมาะสม โดยการกำหนดชื่อพร้อมทั้งจัดทำหัวข้อเรื่องในวิชานั้นๆขึ้นมา เพื่อทำการค้นคว้า และนำเสนอผลงาน	3(2-2-6)
152403	โครงการงานคอมพิวเตอร์ Computer Project นักศึกษาจะต้องทำการค้นคว้าวิจัย หัวข้อและเนื้อหา โดยเลือกหัวข้อโครงการทางด้านคอมพิวเตอร์ จากหัวข้อโครงการที่สาขาวิชาพิจารณา หรือนักศึกษากำหนดขึ้นโดยความเห็นชอบของสาขาวิชา นักศึกษาจะต้อง เขียนเค้าโครงของโครงการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้น โดยทางสาขาวิชา ศึกษาวิจัยดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน ค้นคว้าและพัฒนาโปรแกรมที่เหมาะสม ภายใต้ความดูแลจากอาจารย์ที่ปรึกษา นำเสนอผลงานต่อหน้าคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นโดยสาขาวิชา	3(0-6-6)

กลุ่มวิชาเอกเลือก

การบริหารการเงินและการลงทุน

123201	<p>การเงินการธนาคาร</p> <p>Money and Banking</p> <p>การศึกษาความหมาย ความสำคัญและบทบาทของเงิน ชนิดของเงินตรา ปริมาณเงินและการหมุนเวียนของเงิน ทฤษฎีว่าด้วยปริมาณเงินเบื้องต้น ภาวะเงินเฟ้อ ผลกระทบและแนวทางการแก้ไข การชำระหนี้และความสำคัญของการชำระหนี้ระบบการเงินระหว่างประเทศ ระบบธนาคารพาณิชย์ แหล่งที่มาและใช้ไปของเงิน เครดิต การสร้างและการหดตัวของเงินฝาก สภาพคล่อง เงินสดสำรองของธนาคารพาณิชย์ ลักษณะสถาบันการเงินอื่นๆ วัตถุประสงค์ หน้าที่และความสำคัญของธนาคารกลาง นโยบายทางการเงินกลไกของการควบคุมปริมาณเงินในระบบเศรษฐกิจ โดยเน้นศึกษาถึงการเงินการธนาคารของประเทศไทย</p>	3(3-0-6)
123202	<p>การเงินส่วนบุคคล</p> <p>Personal Finance</p> <p>ศึกษาถึงการกำหนดเป้าหมายทางการเงินในแต่ละช่วงของชีวิตของบุคคล การจัดหาเงินทุนและการวางแผนการใช้เงินในชีวิตประจำวันในด้านต่างๆอย่างมีระบบ ด้วยการจัดทำงบการเงินอย่างถูกต้อง ส่งเสริมให้มีการออมเงินและการนำเงินออมไปลงทุนหาผลประโยชน์ในด้านต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ รู้จักการใช้เครดิตอย่างเหมาะสม การสร้างสวัสดิการเพื่อความมั่นคงในชีวิต การทำประกันชีวิตและทรัพย์สิน การวางแผนภาษีเงินได้และการเสียภาษี การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลให้เกิดความสมบูรณ์ของร่างกายและจิตใจด้วยการรู้จักการใช้จ่ายเงิน</p>	3(3-0-6)
123301	<p>การบริหารสถาบันการเงิน</p> <p>Financial Institutions Management</p> <p>ระบบและวิธีการจัดการของธนาคารพาณิชย์ การจัดรูปองค์กร ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการจัดการ (Management Information System) ระบบศูนย์กลางทุนและกำไร ระบบการพิจารณาสินเชื่อ และการจัดสรรเงินทุนเพื่อให้สอดคล้องกับแหล่งที่มา และใช้ไปของ กระแสเงินประเภทของสินเชื่อ และการลงทุน ความสัมพันธ์ระหว่างธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยกับสถาบันการเงินนอกประเทศ และศึกษาถึงลักษณะของตลาดเงินทุนในประเทศไทย และสถาบันการเงินในระบบ ความเป็นมา ความหมาย หน้าที่ นโยบาย และประโยชน์ของสถาบันการเงิน โดยแบ่งเป็น 1) ธนาคารกลาง 2) ธนาคารพาณิชย์ 3) บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ และเครดิตฟองซิเออร์ 4) บริษัทประกันภัย 5) สถาบันการเงินเฉพาะอย่าง เช่น ธนาคารเพื่อการเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ฯลฯ</p>	3(3-0-6)

- 123302 การบริหารสินเชื่อ 3(3-0-6)
Credit Management
- ศึกษาถึงความสำคัญและประเภทของสินเชื่อ การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์เงื่อนไข การพิจารณาการให้สินเชื่อของธุรกิจการค้า สถาบันการเงิน เทคนิคที่ใช้ในการวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อ การกำหนดวงเงินสินเชื่อ การคิดอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม การพิจารณา การวิเคราะห์โครงการเงินกู้ การรายงานผลการควบคุมการกำหนดนโยบายการติดตามทวงหนี้ แนวทางการแก้ไขหนี้ที่มีปัญหา และศึกษาการพิจารณาสินเชื่อเพื่อการนำเข้าและการส่งออก ตลอดจนการใช้ระบบการประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการวิเคราะห์สินเชื่อ
- 123303 การวางแผนและควบคุมทางการเงิน 3(3-0-6)
Financial Planning and Control
- ศึกษาแนวคิดและขอบเขตของกระบวนการวางแผนทางการเงิน เทคนิคต่างๆที่ใช้ในการวางแผนและควบคุมทางการเงิน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคนิคเกี่ยวกับการวิเคราะห์ทางการเงิน การพยากรณ์ยอดขาย การวิเคราะห์ปริมาณ ต้นทุนและกำไรว่ามีผลต่อเสถียรภาพของระดับกำไรในอนาคต การวิเคราะห์ผลแตกต่าง การจัดทำงบประมาณการประเภทต่างๆ งบกระแสเงินสด การจัดทำงบการเงินล่วงหน้า การจำลองแบบโดยคอมพิวเตอร์ เครื่องมือทางคณิตศาสตร์ กราฟและรูปแบบการจำลองต่างๆทางการเงิน เพื่อการวางแผนและควบคุมทางการเงินของธุรกิจประเภทต่างๆ เช่นกิจการผู้ผลิต กิจการให้บริการ กิจการไม่หวังผลกำไร และบริษัทข้ามชาติทั้งด้านการจัดหา การจัดสรรเงินที่เหมาะสมตลอดจนการพิจารณาสถานะเงินเพื่อที่มีผลกระทบต่อวางแผนและการควบคุมทางการเงิน
- 123304 หลักการลงทุน 3(3-0-6)
Principles of Investment
- ศึกษาความหมายและวัตถุประสงค์ของการลงทุน ประเภทของหลักทรัพย์ลงทุน ตลาดหลักทรัพย์และผู้ค้าหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ การบริหารการลงทุนประกอบด้วยวิธีการลงทุน หลักการลงทุน ประเภทของผู้ลงทุน การตัดสินใจเลือกลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ การประเมินมูลค่าที่แท้จริงของหลักทรัพย์ทั้งตราสารหนี้และตราสารทุน ออปชั่น และตราสารซื้อขายล่วงหน้า วิธีการวัดอัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุนในหลักทรัพย์เดี่ยวและกลุ่มหลักทรัพย์ ศึกษาปัจจัยที่กำหนดอัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุนในหลักทรัพย์

123311	<p>อนุพันธ์ทางการเงิน</p> <p>Derivatives</p> <p>ศึกษาถึงความรู้พื้นฐานของอนุพันธ์ทางการเงินประเภทต่างๆ เช่น สัญญาซื้อขายล่วงหน้า สิทธิอนุพันธ์ ต่างๆ คุณลักษณะของอนุพันธ์ ประโยชน์และความสำคัญของอนุพันธ์ต้นทุนในการ ออกอนุพันธ์ทางการเงิน ทฤษฎีการกำหนดราคาตราสารอนุพันธ์ การออกกลยุทธ์ที่เหมาะสมเพื่อการ เก็งกำไรหรือการป้องกันความเสี่ยงได้</p>	3(3-0-6)
123312	<p>หลักการประกันภัย</p> <p>Principles of Insurance</p> <p>การศึกษาถึงลักษณะของความเสี่ยงภัยและความเสียหายทางการเงินที่อาจจะเกิดขึ้นได้กับ บุคคลทั่วไป ธุรกิจและองค์กรต่างๆ ประเภทของความเสียหาย หลักการประกันภัย ประโยชน์ของการ ประกันภัย การพิจารณาเลือกรับประกัน การประกันต่อ ธุรกิจประกันภัย การศึกษาประเภทของการ ประกันภัยประเภทต่างๆ เช่น การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเล การประกันอุบัติเหตุ การ ประกันภัยรถยนต์ และการประกันชีวิต</p>	3(3-0-6)
123313	<p>การบัญชีธนาคาร และการตรวจสอบ</p> <p>Bank Accounting and Auditing</p> <p>ศึกษาถึงการบัญชีของธนาคารพาณิชย์ วิธีปฏิบัติการทางบุคคล การปิดบัญชีประจำงวด การ ทำแบบรายงานที่ต้องส่งธนาคารแห่งประเทศไทย การตรวจสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับการบันทึกรายการ ในสมุดบัญชี ทะเบียน สลิป รายงานและเอกสารหลักฐานต่างๆ ของธนาคารพาณิชย์ที่เกิดขึ้น ประจำวัน ตลอดจนถึงการตรวจสอบระบบงานว่าเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และคำสั่ง หรือไม่</p>	3(2-2-6)
123401	<p>การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ</p> <p>International Finance and Banking</p> <p>การศึกษาโครงสร้างของดุลการชำระเงิน ระบบอัตราแลกเปลี่ยนเงินในภูมิภาค ระหว่างประเทศ ระบบการปรับตัวและการทำงานของตลาดเงินต่างประเทศ ปรวิวรรตเงินตรา ต่างประเทศ เงินทุนสภาพคล่อง ระบบการเงินระหว่างประเทศ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ รวมถึงบทบาทขององค์กรทางการเงินระหว่าง ประเทศ เช่น กองทุนการเงินระหว่างประเทศ ธนาคาร โลก และบริษัทเงินทุนระหว่างประเทศ ปัญหา ทางเศรษฐกิจการเงินในปัจจุบัน การปฏิบัติงานของฝ่ายต่างประเทศของธนาคารพาณิชย์</p>	3(3-0-6)

123402	สัมมนาการเงินและการธนาคาร Seminar in Money and Banking	3(3-0-6)
	ศึกษาถึงกรณีเกี่ยวกับปัญหาด้านการเงินต่างๆ ของธุรกิจและของสถาบันการเงิน และนำมาวิเคราะห์และตัดสินใจที่จะแก้ปัญหาในแต่ละกรณี ศึกษาถึงการนำเอาเทคนิคต่างๆ ที่ได้เรียนมาใช้ในการตัดสินใจ โดยการเรียนจะใช้กรณีศึกษา ทั้งธุรกิจที่ประสบความสำเร็จและประสบความสำเร็จ รวมทั้งศึกษาวิทยาการทางการเงินใหม่ ในรูปแบบการทำรายงานและอภิปราย	
123403	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Electronics Commerce	3(2-2-6)
	ศึกษาถึงแบบจำลองธุรกิจแบบต่างๆ ที่เหมาะสมกับการนำระบบเครือข่ายที่เชื่อมต่อทั่วโลก มาประยุกต์ใช้ในการสนับสนุน การเปลี่ยนแปลงและการขยายแนวทางการดำเนินงาน เช่น ธุรกิจการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ ตลาดการเงินอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น การติดต่อใช้บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบความปลอดภัยของการชำระเงิน องค์ประกอบที่มีผลต่อความน่าเชื่อถือและความเสี่ยงของการทำธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	
123404	อินเทอร์เน็ต และการประยุกต์ใช้งาน Internet Technology and Application	3(2-2-6)
	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต โพรโตคอลที่ซีพี/ไอพี (TCP/IP) เอสเอ็มทีพี (SMTP) เอฟทีพี (FTP) เอชทีทีพี(HTTP) และไอพี(IP) ในอนาคต เทคโนโลยีเครือข่ายเว็บ ภาษาไฮเปอร์มาร์กอัพ (Hyper Markup) และวีอาร์เอ็มแอล(VRML) การติดตั้งและดูแลอินเทอร์เน็ตเซิร์ฟเวอร์ ระบบความปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีมัลติมีเดีย รูปแบบของแฟ้มมัลติมีเดีย เทคโนโลยีในการบีบอัดแฟ้มข้อมูล เทคนิคและเครื่องมือในการพัฒนาระบบมัลติมีเดียและกราฟิก การประยุกต์ใช้งานอินเทอร์เน็ต ระบบคอมพิวเตอร์กราฟิก และมัลติมีเดีย อินทราเน็ตเพื่อเพิ่มผลผลิตในองค์กร และการทำธุรกิจผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต	
123405	โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ Business Application Software	3(2-2-6)
	ศึกษาเกี่ยวกับคำสั่ง และวิธีการใช้ระบบโปรแกรมปฏิบัติการต่างๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ ในปัจจุบัน ประโยชน์และการนำไปใช้งานของโปรแกรมสำเร็จรูปแต่ละชนิด การนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้กับงานด้านธุรกิจต่างๆ หรือศึกษาโปรแกรมสำเร็จรูปในด้านการออกแบบการนำเสนอ สื่อผสมที่นิยมใช้ในปัจจุบัน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เหมาะสมในปัจจุบัน และการนำไปประยุกต์ใช้งาน โดยเน้นให้ เหมาะสมกับลักษณะของระบบงานต่างๆ ฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ	

123406	<p>ภาษาอังกฤษทางด้านการบริหารธุรกิจ</p> <p>English for Business Administration</p> <p>กระบวนวิชานี้มีเนื้อหาเกี่ยวกับภาษาอังกฤษธุรกิจเน้นการฝึกทั้ง 4 ทักษะ โดยเน้นารูปแบบและลีลาในการติดต่อทางธุรกิจแบบง่าย ๆ คำศัพท์พื้นฐานทางธุรกิจ และภาษาพูดที่เหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ อ่านและเข้าใจโฆษณาการรับสมัครงาน เขียนประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน และตอบคำถามในการสัมภาษณ์เพื่อสมัครงานได้อย่างเหมาะสม บรรยายหน้าที่และคุณลักษณะของงานต่าง ๆ เข้าใจและใช้ศัพท์เกี่ยวกับเครื่องใช้และงานในสำนักงาน รับโทรศัพท์และจดบันทึกข้อความ รวมทั้งทำกรณัดหมายทางโทรศัพท์ที่ได้ อ่านเข้าใจและเขียนจดหมายประเภทต่าง ๆ ได้ เช่น จดหมายขอร้องจดหมายตอบรับและปฏิเสธ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เขียนวาระการประชุม บันทึกการประชุม และเข้าร่วมการประชุมรวมทั้งจัดการประชุมแก้ปัญหาทางธุรกิจ และเขียนรายงานได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ บรรยายกราฟและแผนภูมิได้</p>	3(2-2-6)
123407	<p>ตราสารหนี้</p> <p>Fixed Income Security</p> <p>ศึกษาตราสารหนี้และกลไกการทำงานของตลาดตราสารหนี้ในประเทศไทยและที่เป็นสากล โครงสร้างของตราสารหนี้ การกำหนดราคา พฤติกรรมความเสี่ยง การออกแบบตราสารหนี้ การวิเคราะห์ตราสารหนี้ กลยุทธ์การลงทุน การบริหารความเสี่ยงของตราสารหนี้</p>	3(3-0-6)
123408	<p>ตราสารทุน</p> <p>Equity</p> <p>ศึกษาการประเมินมูลค่าตราสารทุน โดยเป็นแนวคิดการวิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐาน ตั้งแต่การวิเคราะห์เศรษฐกิจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม การวิเคราะห์บริษัทโดยการประเมินราคาหลักทรัพย์แบบต่าง ๆ การวิเคราะห์หลักทรัพย์เปรียบเทียบ การวิเคราะห์หลักทรัพย์ทางเทคนิค การวิเคราะห์หลักทรัพย์เชิงปริมาณ และผลการดำเนินงานของกลุ่มหลักทรัพย์</p>	3(3-0-6)
123409	<p>การพาณิชย์ธุรกิจ</p> <p>Investment Banking</p> <p>ศึกษาหลักการและเทคนิคการพาณิชย์ธุรกิจของธุรกิจหลักทรัพย์ โดยการสร้างมูลค่าให้กับกิจการ และผู้ลงทุนจากการควบกิจการ การครอบงำกิจการ การปรับโครงสร้างเงินทุนของกิจการ การทำรายงาน การวิเคราะห์ธุรกิจ การเสนอขายหลักทรัพย์ของธุรกิจ</p>	3(3-0-6)

123415	<p>การวิเคราะห์หลักทรัพย์ Securities Analysis</p> <p>การวิเคราะห์หลักทรัพย์ พฤติกรรมของหลักทรัพย์ นโยบายการลงทุนและการเก็งกำไร แหล่งข่าวของนักวิเคราะห์ ปัจจัยต่างๆที่ใช้ในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การปรับปรุงและวิเคราะห์งบการเงิน หลักทรัพย์ที่ให้รายได้ประจำ หุ้นบุริมสิทธิและหุ้นสามัญ การวิเคราะห์พื้นฐาน การพยากรณ์กำไรในอนาคต การวิเคราะห์ทางเทคนิคและความเสี่ยงภัย</p>	3(3-0-6)
123416	<p>การบริหารความเสี่ยงทางการเงิน Financial Risk Management</p> <p>ศึกษาถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นทางการเงิน เครื่องมือทางการเงินต่างๆ และนำเครื่องมือทางการเงินมาใช้บริหารเงินเพื่อลดความเสี่ยง และได้รับผลตอบแทน และศึกษาถึงวิธีการบริหารเงินในปัจจุบันของสถาบันการเงินต่างๆ</p>	3(3-0-6)
123417	<p>การเงินสำหรับธุรกิจขนาดย่อม Financial for Small Business</p> <p>ศึกษาถึงการดำเนินงานของธุรกิจขนาดย่อมในด้านการเงินและนำเครื่องมือทางการเงินต่างๆ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับกิจการ โดยเน้นประโยชน์สูงสุดของการบริหารการเงิน เช่น การลงทุน สินค้าคงคลัง ผลตอบแทน เงินทุนหมุนเวียน</p>	3(3-0-6)

การบริหารการตลาดและโลจิสติกส์

- 133202 การส่งเสริมการตลาด 3(3-0-6)
Marketing Promotion
- ศึกษาความสำคัญของการจัดการส่งเสริมการตลาด ปัจจัยที่ควบคุมได้และไม่ได้ที่มีอิทธิพลต่อการส่งเสริมการตลาด รวมทั้งศึกษาถึงปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการวางแผนและตัดสินใจดำเนินการ การเลือกเป้าหมาย การส่งเสริม เครื่องมือทางการสื่อสาร คุณสมบัติของแหล่งส่งและรับข่าวสาร การวิเคราะห์ความต้องการ และทัศนคติของผู้บริโภคที่มีต่อการสื่อสาร ค่าใช้จ่ายและคุณค่าที่จะได้รับจากการใช้สื่อประเภทต่าง ๆ การทดสอบและวัดประสิทธิผล การปรับปรุงสื่อและข่าวสาร การประสานและการวางแผนรณรงค์การส่งเสริมและการสื่อสารทางการตลาด
- 133301 การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)
Advertising and Public Relations
- ศึกษาการบริหารงานโฆษณา การวางแผนงานโฆษณา การจัดสรรงบประมาณ การเลือกใช้สื่อ การประเมินผลการใช้สื่อโฆษณาและการศึกษาการบริหารงานประชาสัมพันธ์ การวางแผน การประชาสัมพันธ์ การรณรงค์การประชาสัมพันธ์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้วางแผนการตลาดในปัจจุบัน
- 133303 การวิจัยการตลาด 3(3-0-6)
Marketing Research
- ศึกษาขั้นตอนในการดำเนินการวิจัยการตลาด การออกแบบ การเลือกแบบ และวิธีการวิจัยให้เหมาะสมกับสถานการณ์และทรัพยากร การสร้างแบบสอบถาม การสุ่ม ตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การเสนอรายงาน และวิธีการนำเอาผลการวิจัยที่ได้จากการปฏิบัติทางเทคนิคมาใช้ในการวิเคราะห์ และเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจทางการตลาด
- 133304 การบริหารและกลยุทธ์การขาย 3(3-0-6)
Selling Strategy and Sales Management
- ศึกษากลยุทธ์การขายในยุคใหม่ การแสวงหาลูกค้าผู้มุ่งหวัง การเตรียมตัวเข้าพบ การเสนอขาย การจัดซื้อโต้แย้ง การปิดการขาย หลักและทฤษฎีบริหารของฝ่ายขาย การเลือกนโยบายการขาย การอบรมพนักงานขาย การให้คำตอบแทนแก่พนักงานขาย การวัดผลการขายและการควบคุม การวางแผนและวิเคราะห์การขาย การจัดแบ่งเขตและโควต้าการขาย งบประมาณและค่าใช้จ่ายในด้านการจำหน่าย รวมทั้งการวิเคราะห์ตลาดและสินค้า

133305	<p>การจัดซื้อ</p> <p>Purchasing</p> <p>ศึกษาวิธีการจัดซื้อวัตถุดิบ ส่วนประกอบ วัสดุ สินค้าสำเร็จรูป และบริการสำหรับกิจการอุตสาหกรรม และกิจการที่ประกอบการ ระเบียบวิธีการซื้อ เทคนิคการเจรจาต่อรอง การควบคุมสินค้าคงคลัง การตัดสินใจ การผลิตเองหรือเลือกซื้อ การเก็บสถิติ รายงานเกี่ยวกับการสั่งซื้อ และปัญหาด้านกฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อ การกำหนดและตรวจสอบคุณภาพ การกำหนดจำนวนที่ซื้อ การพิจารณาและการกำหนดระยะเวลาในการซื้อ การเลือกและหาแหล่งที่ขาย การควบคุมและวิจัการจัดซื้อ</p>	3(3-0-6)
133306	<p>การค้าปลีกและการค้าส่ง</p> <p>Retailing and Wholesaling</p> <p>ความเป็นมาของธุรกิจการค้าปลีกและการค้าส่ง ประเภทของการค้าปลีก และการค้าส่ง ลักษณะความเป็นเจ้าของ การจัดองค์การ การเลือกสถานที่ตั้ง การสรรหาและ การจัดการงานบุคคล การจัดซื้อ การจัดเก็บและการควบคุมสินค้า การกำหนดราคา การส่งเสริมการตลาด การควบคุมดำเนินงาน กลยุทธ์ทางการตลาด การจัดแสดงสินค้าและการให้บริการลูกค้า สภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคม มีอิทธิพลต่อธุรกิจการค้าปลีกและการค้าส่ง</p>	3(3-0-6)
133402	<p>สัมมนาการตลาด</p> <p>Seminar in Marketing</p> <p>ศึกษาถึงปัญหาด้านต่างๆ ทางการตลาด ในระดับการวางแผนงาน การปฏิบัติงานและการควบคุมงานการตลาด โดยเน้นถึงการวิเคราะห์ การกำหนดปัญหา การค้นหาสาเหตุของปัญหา และการหาแนวทางแก้ไขทางการตลาด ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานทางการตลาด ของกิจการ โดยใช้กรณีศึกษาถึงกิจการที่ประสบความสำเร็จและประสบความสำเร็จล้มเหลวด้านการตลาดในด้านต่างๆ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน ฝึกหัดให้นักศึกษารู้จักนำวิชามาประยุกต์ และแก้ปัญหา ทั้งในรูปแบบการทำรายงาน และการอภิปรายในลักษณะต่างๆ</p>	3(3-0-6)
133403	<p>นโยบายผลิตภัณฑ์และราคา</p> <p>Product and Price Policy</p> <p>ศึกษาถึงแนวความคิดของฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายผลิตภัณฑ์และราคา รวมทั้งกลยุทธ์ที่ใช้ในการพิจารณาเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ และการตัดสินใจเกี่ยวกับราคาที่เหมาะสมอยู่ตลอดเวลา ทั้งสินค้าอุตสาหกรรมและสินค้าเพื่อการบริโภค บัจจุบัน อิทธิพลการตัดสินใจเรื่องราคา วัตถุประสงค์การกำหนดราคา การใช้ราคาเป็นเครื่องมือสำหรับกลยุทธ์ทางการตลาด การเปลี่ยนแปลงราคาและการกำหนดราคา การบริหาร สายผลิตภัณฑ์ตลอดจนปัจจัยต่าง ๆ ในสิ่งแวดล้อมที่กระทบกระเทือนต่อกลยุทธ์ทางด้านราคาและผลิตภัณฑ์</p>	3(3-0-6)

- | | | |
|--------|--|----------|
| 133404 | <p>การตลาดระหว่างประเทศ
International Marketing</p> <p>ศึกษาปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตลาดระหว่างประเทศ การชำระเงิน การสื่อสารและการขนส่ง การประกันภัย การพิจารณาสินค้า การบรรจุภัณฑ์ ระเบียบการค้าระหว่างประเทศ การกำหนดเวลา และการคำนวณราคา มาตรการส่งเสริม และควบคุมสินค้าออกและสินค้าเข้า การค้าต่างประเทศของประเทศไทย รวมทั้งหน่วยงานที่มีบทบาทในด้านการค้าต่างประเทศของประเทศไทย ทั้งภาครัฐบาลและเอกชน การประกอบการตลาดต่างประเทศทั้งในด้านการส่งออกและการนำเข้า ศึกษาถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตลาดต่างประเทศ</p> | 3(3-0-6) |
| 133405 | <p>การตลาดผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
Industrial Products Marketing</p> <p>ศึกษาถึงแนวความคิดทั่วไป สภาพแวดล้อมทางการตลาดอุตสาหกรรม การจัดองค์การในตลาดอุตสาหกรรม ลักษณะของตลาด ความต้องการแรงจูงใจและพฤติกรรมในตลาดอุตสาหกรรม การวิจัยการตลาดอุตสาหกรรม การวางแผนทางด้านผลิตภัณฑ์ ช่องทางการตลาด การกำหนดราคา การส่งเสริมการตลาด การบริการลูกค้า การประเมินผล และการควบคุมทางการตลาด บทบาทของรัฐบาลที่มีต่อการตลาดอุตสาหกรรม และแนวโน้มทางการตลาดอุตสาหกรรม การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตลาดแต่ละประเภท</p> | 3(3-0-6) |
| 133406 | <p>การพยากรณ์การขาย
Sales Forecasting</p> <p>ศึกษาเทคนิคและกระบวนการพยากรณ์อุปสงค์การตลาดและการขายในระยะสั้นและระยะยาว ให้เข้าใจแนวโน้มทางธุรกิจในสภาวะของการเปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์สภาวะทางเศรษฐกิจ และปัจจัยสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อธุรกิจในการตลาดและการขาย นำผลการพยากรณ์การขายมาใช้ประโยชน์ทางการบริหารการตลาด</p> | 3(3-0-6) |
| 133407 | <p>การตลาดบริการ
Services Marketing</p> <p>ศึกษาถึงประเภทต่าง ๆ และลักษณะผลิตภัณฑ์บริการ สภาพของตลาดและ พฤติกรรมของผู้บริโภค สินค้าบริการ ส่วนประกอบและกลยุทธ์การตลาดผลิตภัณฑ์บริการ การพัฒนานโยบายผลิตภัณฑ์บริการ และศึกษาการตลาดบริการเฉพาะเรื่อง</p> | 3(3-0-6) |
| 133408 | <p>หัวข้อพิเศษทางการตลาด
Special Topics in Marketing</p> <p>ศึกษาและวิเคราะห์หัวข้อที่น่าสนใจในปัจจุบันทางการตลาด โดยใช้กรณีศึกษา</p> | 3(3-0-6) |

- | | | |
|--------|---|----------|
| 133410 | <p>การตลาดสินค้าเกษตร
Agricultural Marketing</p> <p>ศึกษาถึงลักษณะสินค้าเกษตร ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการผลิต และการตลาดสินค้าเกษตร การวิเคราะห์ตลาดสินค้าเกษตร เพื่อให้เข้าใจถึงหลักทฤษฎีและปัญหาต่างๆ ของตลาดสินค้าเกษตร การจัดการส่วนประสมการตลาดสินค้าเกษตร ระบบหน้าที่ของตลาด ช่องทางการจำหน่าย การตั้งราคา การขนส่ง การเก็บรักษา องค์การทางการตลาดสินค้าเกษตร ตลาดซื้อขายสินค้าเกษตรล่วงหน้า ปัญหาเกี่ยวกับการตลาดสินค้าเกษตร บทบาทและนโยบายของรัฐบาลในตลาดสินค้าเกษตร</p> | 3(3-0-6) |
| 133411 | <p>การส่งเสริมการขาย
Sales Promotion</p> <p>ประเภทของการส่งเสริมการขาย การวางแผนการส่งเสริมการขาย การกำหนด กลยุทธ์ การส่งเสริมการขายตามสถานการณ์ต่างๆ การจัดสรรงบประมาณ การควบคุมและการประเมินผลกำไรส่งเสริมการขาย</p> | 3(3-0-6) |
| 133412 | <p>การตลาดทางตรง
Direct Marketing</p> <p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของการตลาดทางตรง การวางแผนกลยุทธ์ในการนำเสนอขายสินค้าหรือบริการโดยผ่านสื่อตรง (Direct Media) ไปยังกลุ่มเป้าหมายเฉพาะกลุ่มนั้น ๆ เพื่อให้เกิดการตัดสินใจโดยทันที และเป็นการรวม Direct และ Action เข้าไว้ด้วยกัน การขายตรงเป็นช่องทางกระจายสินค้าที่เจริญรุดหน้าต้องมีการพัฒนานโยบายผลิตภัณฑ์และการตลาดทางตรงตลอด</p> | 3(3-0-6) |
| 133413 | <p>ระบบสารสนเทศทางการตลาด
Marketing Information System</p> <p>ศึกษาความหมายและวัตถุประสงค์ของระบบสารสนเทศทางการตลาด ประเภทและแหล่งที่มาของสารสนเทศทางการตลาด หลักการและส่วนประกอบของวงจรข้อมูลทางการตลาดอันมีส่วนสัมพันธ์ต่อระบบการจัดหน่วยงานและการควบคุมภายในของฝ่ายการตลาด กระบวนการสร้างระบบสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์ การตัดสินใจและการควบคุมบทบาทของคอมพิวเตอร์และเครื่องมือสมัยใหม่ต่อการสร้างระบบสารสนเทศ การรายงานผลและการวัดผลของระบบสารสนเทศ พฤติกรรมของคนและแนวโน้มของการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการตลาด</p> | 3(2-2-6) |

133414	<p>การตลาดอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Tourism and Hotel Marketing</p> <p>ให้นักศึกษานำความรู้ทางการตลาดไปใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยเน้นถึงการกำหนดตลาดเป้าหมาย การพัฒนาการตลาดการท่องเที่ยวและการโรงแรม การกำหนดกลยุทธ์การตลาดเพื่อนำธุรกิจไปสู่ความสำเร็จภายใต้ภาวะการแข่งขัน โดยใช้ส่วนประสมการตลาดในด้านนโยบายผลิตภัณฑ์ ราคา การจัดจำหน่าย การส่งเสริมตลาด การให้บริการลูกค้า ตลอดจนการวางแผนงานการตลาดการท่องเที่ยวและการโรงแรม</p>	3(3-0-6)
133416	<p>พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Electronics Commerce</p> <p>ศึกษาถึงแบบจำลองธุรกิจแบบต่างๆที่เหมาะสมกับการนำระบบเครือข่ายที่เชื่อมต่อทั่วโลกมาประยุกต์ใช้ในการสนับสนุน การเปลี่ยนแปลงและการขยายแนวทางการดำเนินงาน เช่น ธุรกิจการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ ตลาดการเงินอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น การติดต่อใช้บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบความปลอดภัยของการชำระเงิน องค์กรประกอบที่มีผลต่อความน่าเชื่อถือและความเสี่ยงของการทำธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์</p>	3(2-2-6)
133417	<p>อินเทอร์เน็ต และการประยุกต์ใช้งาน Internet Technology and Application</p> <p>เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต โพรโทคอลที่ซีพี/ไอพี (TCP/IP) เอสเอ็มทีพี (SMTP) เอฟทีพี(FTP) เอชทีทีพี(HTTP) และไอพี(IP) ในอนาคต เทคโนโลยีเครือข่ายเว็บ ภาษาไฮเปอร์มาร์กอัพ(Hyper Markup) และวีอาร์เอ็มแอล(VRML) การติดตั้งและดูแลอินเทอร์เน็ตเซิร์ฟเวอร์ ระบบความปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีมัลติมีเดีย รูปแบบของแฟ้มมัลติมีเดีย เทคโนโลยีในการบีบอัดแฟ้มข้อมูล เทคนิคและเครื่องมือในการพัฒนาระบบมัลติมีเดียและกราฟิก การประยุกต์ใช้งานอินเทอร์เน็ต ระบบคอมพิวเตอร์กราฟิก และมัลติมีเดีย อินทราเน็ตเพื่อเพิ่มผลผลิตในองค์กร และการทำธุรกิจผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต</p>	3(2-2-6)
133418	<p>โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ Business Application Software</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับคำสั่ง และวิธีการใช้ระบบโปรแกรมปฏิบัติการต่างๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน ประโยชน์และการนำไปใช้งานของโปรแกรมสำเร็จรูปแต่ละชนิด การนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้กับงานด้านธุรกิจต่างๆ หรือศึกษาโปรแกรมสำเร็จรูปในด้านการออกแบบการนำเสนอ สื่อผสมที่นิยมใช้ในปัจจุบัน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เหมาะสมในปัจจุบัน และการนำไปประยุกต์ใช้งาน โดยเน้นให้เหมาะสมกับลักษณะของระบบงานต่างๆ ฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ</p>	3(2-2-6)

133419	<p>ภาษาอังกฤษทางด้านการบริหารธุรกิจ</p> <p>English for Business Administration</p> <p>กระบวนวิชานี้มีเนื้อหาเกี่ยวกับภาษาอังกฤษธุรกิจเน้นการฝึกทั้ง 4 ทักษะ โดยเน้นารูปแบบและลีลาในการติดต่อทางธุรกิจแบบง่าย ๆ คำศัพท์พื้นฐานทางธุรกิจ และภาษาพูดที่เหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ อ่านและเข้าใจโฆษณาการรับสมัครงาน เขียนประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน และตอบคำถามในการสัมภาษณ์เพื่อสมัครงานได้อย่างเหมาะสม บรรยายหน้าที่และคุณลักษณะของงานต่าง ๆ เข้าใจและใช้ศัพท์เกี่ยวกับเครื่องใช้และงานในสำนักงาน รับโทรศัพท์และจดบันทึกข้อความ รวมทั้งทำการนัดหมายทางโทรศัพท์ที่ได้ อ่านเข้าใจและเขียนจดหมายประเภทต่าง ๆ ได้ เช่น จดหมายขอร้อง จดหมายตอบรับและปฏิเสธ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เขียนวาระการประชุม บันทึกการประชุม และเข้าร่วมการประชุมรวมทั้งจัดการประชุมแก้ปัญหาทางธุรกิจ และเขียนรายงานได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ บรรยายกราฟและแผนภูมิได้</p>	3(2-2-6)
133420	<p>การพาณิชย์นาวี</p> <p>Shipping Business</p> <p>ศึกษาประวัติการเดินเรือ โครงสร้างและลักษณะอุตสาหกรรมการเดินเรือ การขนส่งสินค้าทางทะเล บทบาทของผู้ประกอบกิจการ ตัวแทนขนส่งสินค้าประเภทต่าง ๆ กลไกขั้นพื้นฐาน หลักและวิธีการปฏิบัติงานของบริษัทเรือ การจัดทำเอกสาร ตารางการเดินเรือ พิธีการศุลกากร ระบบการขนถ่าย การจัดระวางสินค้า ทำเรือ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการขนถ่ายสินค้า การขนถ่ายแบบต่าง ๆ</p>	3(3-0-6)
133421	<p>การบริหารท่าเรือและคลังสินค้า</p> <p>Port and Warehouse Management</p> <p>ศึกษาการบริหารท่าเรือ นโยบายท่าเรือแห่งชาติ การปฏิบัติการ การวางแผนและออกแบบท่าเรือและคลังสินค้า การปฏิบัติการของท่าเรือและคลังสินค้า การขนส่งระบบคอนเทนเนอร์ การบริหารการเงินและการตั้งราคาของการบริการท่าเรือและคลังสินค้า การบริหารแรงงานสัมพันธ์</p>	3(3-0-6)
133422	<p>การบริหารโซ่อุปทาน</p> <p>Supply Chain Management</p> <p>ศึกษาถึงความแตกต่างระหว่างการจัดการระบบโลจิสติกส์ และการบริหารโซ่อุปทาน ศึกษาโซ่อุปทานที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้บริโภคได้อย่างไร การศึกษาถึงการลดค่าใช้จ่ายเพื่อเพิ่มศักยภาพทางด้านการแข่งขันของธุรกิจ ค่าใช้จ่ายบริหารสินค้าคงคลัง การเปลี่ยนแปลงความต้องการของผู้บริโภค และการจัดกระบวนการผลิต เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า</p>	3(3-0-6)

การบริหารงานธุรกิจและบุคลากร

- | | | |
|--------|---|----------|
| 143301 | การบริหารธุรกิจขนาดย่อม
Small Business Management

ศึกษาถึงความหมาย บทบาท ประเภทการพัฒนาธุรกิจขนาดย่อม และขนาดกลาง พร้อมทั้ง
ข้อคิดต่างๆ ในการก่อตั้งการดำเนินงานและปัญหาในการบริหาร โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อม เงื่อนไข
ต่างๆ ทางกฎหมายสังคม โดยการปฏิบัติโดยการทดลองทำจริง เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์หน้าชั้นเรียน | 3(3-0-6) |
| 143303 | การจัดการสำนักงาน
Office Management

ศึกษาถึงบทบาทของการดำเนินงานต่างๆ งานสารบรรณ การวางแผนผังและระเบียบวิธี
ปฏิบัติงานในสำนักงาน การจัดสถานที่ทำงาน การจัดสายงานในสำนักงาน การอำนวยความสะดวก
การควบคุมและวัดประสิทธิภาพของงาน การนำระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีมาใช้งาน | 3(3-0-6) |
| 143304 | ทฤษฎีองค์การ
Organization Theory

ศึกษาถึงบทบาทการปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลระดับต่างๆ ในองค์การ พฤติกรรม เอกบุคลิก พฤติกรรม
กลุ่มย่อยและพฤติกรรมรวม แนวความคิด ทฤษฎีและปรัชญาในเรื่ององค์การ องค์ประกอบทรัพยากร
โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ตลอดจนปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลขององค์การ ศึกษาด้าน
จิตวิทยาและสังคมวิทยา การรับรู้ สื่อสาร การจูงใจ ภาวะผู้นำ ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ระหว่าง
กลุ่มสัมพันธ์ภาพ การขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงในองค์การ | 3(3-0-6) |
| 143306 | แรงงานสัมพันธ์
Labor Relation

ศึกษาถึงปรัชญาของไตรภาคี ประวัติการก่อตั้งสภาพแรงงานสากลและในประเทศ แนวทาง
ก่อตั้งสภาพแรงงาน การกำหนด ข้อบังคับ สภาพการจ้าง ข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง และ
กระบวนการเจรจาต่อรอง กฎหมายแรงงานเกี่ยวกับการนัดหยุดงาน การจัดทำข้อตกลงร่วมกัน และผล
บังคับของข้อตกลงร่วมกัน ทั้งนี้ โดยการเน้นให้เห็นถึงปัญหาแรงงานในประเทศ | 3(3-0-6) |
| 143307 | ภาวะการเป็นผู้นำ
Leadership

ศึกษาทฤษฎีที่เป็นที่ยอมรับแล้วถึงปัจจัยต่างๆ ซึ่งกำหนดตัวผู้นำ วิธีบริหารมนุษย์สัมพันธ์
และอิทธิพลของผู้นำที่มีต่อพฤติกรรมและการตัดสินใจของกลุ่ม กับความสำเร็จและความล้มเหลวของ
กลุ่ม ตลอดจนการวางตัวของผู้นำให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของ
กลุ่ม หลักจริยธรรมและศีลธรรมในการเป็นผู้นำ | 3(3-0-6) |

143308	<p>การควบคุมคุณภาพ Quality Control</p> <p>ศึกษาหลักการและวิธีปฏิบัติในการควบคุมคุณภาพในกิจการผลิตสินค้าและบริการ โดยเน้นให้เห็นวิธีปฏิบัติในกิจการลักษณะต่างๆ กัน ศึกษาถึงเทคนิคและเครื่องมือต่างๆ ทางสถิติ ที่นำมาใช้ในการควบคุมคุณภาพของการผลิตสินค้าและบริการ</p>	3(3-0-6)
143309	<p>ระบบสินค้าคงคลัง Inventory System</p> <p>ศึกษาหลักการและวิธีปฏิบัติในการบริหารสินค้าคงคลัง โดยเน้นกิจการที่มีความซับซ้อนพอประมาณ จนถึงกิจการที่ซับซ้อนมาก อาทิ กิจการที่มีสินค้ามากชนิด ซึ่งแต่ละชนิดมีปริมาณสินค้าคงคลังแตกต่างกัน หรือกิจการที่มีวัสดุคงคลังหลายชั้นตอน ตั้งแต่วัตถุดิบจนถึงสินค้าสำเร็จรูป ทั้งนี้จะเน้นวิธีปฏิบัติเป็นสำคัญ ตลอดจนการนำหลักการไปดัดแปลงใช้ได้ การเน้นระบบการจัดการที่ทันสมัย</p>	3(3-0-6)
143401	<p>การจัดการโครงการ Project Management</p> <p>ศึกษาวิธีทำโครงการ ความสำคัญของการวางแผน นโยบาย ขั้นตอนการศึกษาความเป็นไปได้ กระบวนการตัดสินใจในการจัดการองค์การ แนวความคิดในการกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายขององค์การ การวางแผนโครงการ ความเป็นไปได้ของโครงการ โดยศึกษาด้วยวิธีการจำลองโครงการและนำผลงานเสนอต่อชั้นเรียน</p>	3(2-2-6)
143402	<p>การพยากรณ์ธุรกิจ Business Forecasting</p> <p>ศึกษาถึงความสำคัญของการพยากรณ์ ที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ หลักเกณฑ์ทั่วไปในการพยากรณ์ การเก็บรวบรวมข้อมูลในการพยากรณ์ปัญหาทั่วไปในการพยากรณ์ เทคนิคและวิธีการต่างๆ ที่จะนำมาใช้ในการพยากรณ์ การคาดคะเนยอดขายของกิจการ การคาดคะเนทรัพยากรของธุรกิจ รวมทั้ง การตัดสินใจในการพยากรณ์ของธุรกิจ โดยดูจากสภาวะแวดล้อมต่างๆ</p>	3(3-0-6)
143403	<p>การพัฒนาองค์การ Organization Development</p> <p>ศึกษาถึงทฤษฎีทางพฤติกรรมองค์การ รูปแบบขององค์การ ความสัมพันธ์ขององค์การกับสมาชิก ปัญหาและข้อขัดแย้งในองค์การ การแก้ไขปัญหาในองค์การ การใช้เทคโนโลยีในการพัฒนา ด้านการแข่งขัน โดยการศึกษาสภาพแวดล้อมและสภาวะทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	3(3-0-6)

143404	สัมมนาการจัดการ Seminar in Management	3(3-0-6)
	ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดการแนวความคิดในการแก้ไขปัญหาและส่งเสริมให้เป็นไปตามแนวทางที่วางไว้ นักศึกษาจะต้องทำรายงาน แสดงความคิดเห็นในปัญหาต่างๆ ของการจัดการ	
143406	การเจรจาต่อรอง Negotiation	3(3-0-6)
	การศึกษาดังกล่าวโดยอาศัยหลักการเทคนิคในการเจรจาต่อรอง การคำนวณต้นทุน ค่าใช้จ่ายต่างๆ การศึกษาถึงระยะเวลาในการชำระหนี้ การเรียกเก็บเงิน พร้อมการฝึกหัดโดยใช้กรณีศึกษารวมทั้งรูปแบบและวิธีการติดต่อที่ทันสมัย	
143407	หลักการจัดการธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ Principles of Real-estate Management	3(3-0-6)
	ศึกษาถึงการบริหารจะมุ่งเน้นที่จะทำให้ผู้ศึกษาทราบถึงข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการศึกษาถึงต้นทุน การผลิต การเขียนโครงการ แบบจำลอง การจัดการในเรื่องแรงงาน การบริหารงานขาย การเข้าถึงความต้องการของลูกค้า กลุ่มเป้าหมายการเลือกสรรทำเลและที่ตั้ง สาธารณูปโภคที่จำเป็น การแก้ไขมลภาวะเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี	
143408	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Management	3(3-0-6)
	ศึกษาถึงวัฒนธรรมภาษา วิธีการทางศุลกากร การติดต่อสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าช่วยในการติดต่อการค้าระหว่างประเทศ การเรียกเก็บเงิน และรายละเอียดเฉพาะ เป็นสิ่งสำคัญในการติดต่อค้าขายกับต่างประเทศ	
143409	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Electronics Commerce	3(2-2-6)
	ศึกษาถึงแบบจำลองธุรกิจแบบต่างๆที่เหมาะสมกับการนำระบบเครือข่ายที่เชื่อมต่อทั่วโลกมาประยุกต์ใช้ในการสนับสนุน การเปลี่ยนแปลงและการขยายแนวทางการดำเนินงาน เช่น ธุรกิจการประมูล อิเล็กทรอนิกส์ ตลาดการเงินอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น การติดต่อใช้บริการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบความปลอดภัยของการชำระเงิน องค์ประกอบที่มีผลต่อความน่าเชื่อถือและความเสี่ยงของการทำธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	

- 143410 อินเทอร์เน็ต และการประยุกต์ใช้งาน 3(2-2-6)
 Internet Technology and Application
 เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต โพรโทคอลทีซีพี/ไอพี (TCP/IP) เอสเอ็มทีพี (SMTP) เอฟทีพี(FTP) เอชทีทีพี(HTTP) และไอพี(IP) ในอนาคต เทคโนโลยีเครือข่ายเว็บ ภาษาไฮเปอร์มาร์กอัพ(Hyper Markup) และวีอาร์เอ็มแอล(VRML) การติดตั้งและดูแลอินเทอร์เน็ตเซิร์ฟเวอร์ ระบบความปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีมัลติมีเดีย รูปแบบของแฟ้มมัลติมีเดีย เทคโนโลยีในการบีบอัดแฟ้มข้อมูล เทคนิคและเครื่องมือในการพัฒนาระบบมัลติมีเดียและกราฟิก การประยุกต์ใช้งานอินเทอร์เน็ต ระบบคอมพิวเตอร์กราฟิก และมัลติมีเดีย อินทราเน็ตเพื่อเพิ่มผลผลิตในองค์กร และการทำธุรกิจผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต
- 143411 โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ 3(2-2-6)
 Business Application Software
 ศึกษาเกี่ยวกับคำสั่ง และวิธีการใช้ระบบโปรแกรมปฏิบัติการต่างๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน ประโยชน์และการนำไปใช้งานของโปรแกรมสำเร็จรูปแต่ละชนิด การนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้กับงานด้านธุรกิจต่างๆ หรือศึกษาโปรแกรมสำเร็จรูปในด้านการออกแบบการนำเสนอ สื่อผสมที่นิยมใช้ในปัจจุบัน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เหมาะสมในปัจจุบัน และการนำไปประยุกต์ใช้งาน โดยเน้นให้เหมาะสมกับลักษณะของระบบงานต่างๆ ฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ
- 143412 ภาษาอังกฤษทางด้านบริหารธุรกิจ 3(2-2-6)
 English for Business Administration
 กระบวนวิชานี้มีเนื้อหาเกี่ยวกับภาษาอังกฤษธุรกิจเน้นการฝึกทั้ง 4 ทักษะ โดยเน้นนำรูปแบบและลีลาในการติดต่อทางธุรกิจแบบง่าย ๆ คำศัพท์พื้นฐานทางธุรกิจ และภาษาพูดที่เหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ อ่านและเข้าใจโฆษณาการรับสมัครงาน เขียนประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน และตอบคำถามในการสัมภาษณ์เพื่อสมัครงานได้อย่างเหมาะสม บรรยายหน้าที่และคุณลักษณะของงานต่าง ๆ เข้าใจและใช้ศัพท์เกี่ยวกับเครื่องใช้และงานในสำนักงาน รับโทรศัพท์และจดบันทึกข้อความ รวมทั้งทำการนัดหมายทางโทรศัพท์ที่ได้ อ่านเข้าใจและเขียนจดหมายประเภทต่าง ๆ ได้ เช่น จดหมายขอเรื่อง จดหมายตอบรับและปฏิเสธ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เขียนวาระการประชุม บันทึกการประชุม และเข้าร่วมการประชุมรวมทั้งจัดการประชุมแก้ปัญหาทางธุรกิจ และเขียนรายงานได้อย่างเหมาะสม และสามารถนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ บรรยายกราฟและแผนภูมิได้
- 143413 การพนักงานสัมพันธ์ 3(3-0-6)
 Employee Relations
 ศึกษาสภาวะความสัมพันธ์ ความขัดแย้งโดยธรรมชาติระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง มาตรฐานแรงงานสัมพันธ์ ซึ่งกำหนดไว้โดยกฎหมายคุ้มครองแรงงานในการทำงาน การระงับข้อร้องทุกข์ในสถานประกอบการ ทฤษฎีและการบริหารสหภาพแรงงาน การร่วมเจรจาต่อรอง การระงับข้อพิพาทแรงงาน การกระทำอันไม่เป็นธรรม การดำเนินคดีในศาลแรงงาน การจัดการเพื่อความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง โดยยึดหลักจริยธรรม

143414 การคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Selection of Human Resource

ศึกษาการกำหนดนโยบายการคัดเลือกบุคคล การวางแผนกำลังคน หลักเกณฑ์วิธีการ
คัดเลือกบุคคล เครื่องมือในการคัดเลือกบุคคล การสัมภาษณ์ การทดสอบ เพื่อเพิ่มความประทับใจ
ความมุ่งมั่นที่จะเป็นพนักงานที่ดีขององค์กร

143415 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
Human Resource Development

ศึกษากระบวนการพัฒนาบุคลากร การฝึกอบรม การประเมินผลการฝึกอบรม การสร้าง
บรรยากาศการฝึกอบรม ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เทคนิคการเป็นวิทยากรฝึกอบรมที่ดี

การบริหารคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

153101 การเขียนโปรแกรมภาษาปาสคาล 3(2-2-6)
Pascal Programming Language

โครงสร้างและส่วนประกอบของโปรแกรมภาษาปาสคาล ข้อมูลแบบง่าย คำสั่งรับและ
แสดงผล คำสั่งควบคุมโปรแกรมเมอร์และฟังก์ชัน การสร้างและการใช้ยูนิคในปาสคาล ข้อมูลแบบที่ผู้ใช้
กำหนดเอง ข้อมูลแบบโครงสร้าง อาร์เรย์เรคอร์ด เซต และไฟล์

153102 การเขียนโปรแกรมภาษาซี 3(2-2-6)
C Programming Language

ศึกษาโครงสร้างโปรแกรมของภาษาซี คอมไพเลอร์และพรีโปรเซสเซอร์ ชนิด ข้อมูล การปฏิบัติการกับ
ข้อมูล โครงสร้างการควบคุม ฟังก์ชัน พอยน์เตอร์ โครงสร้างยูเนียน บิตฟิลด์ อินพุทเอาต์พุท

153103	<p>การเขียนโปรแกรมภาษาโคบอล COBOL Programming Language</p> <p>ศึกษาหลักการต่าง ๆ ของการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษาโคบอล หลักภาษาโคบอลเบื้องต้น ส่วนประกอบและโครงสร้างของภาษาโคบอล ส่วนชื่อโปรแกรม ส่วนลักษณะเครื่อง ส่วนข้อมูลและส่วนจัดกระบวนการคำสั่งและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ โดยทั่วไป การสร้างและการเรียกใช้แฟ้มข้อมูล โปรแกรมย่อย การเขียนโปรแกรมแบบโครงสร้างการแก้ไขข้อผิดพลาด การทดสอบโปรแกรม และการแก้ไขปรับปรุงโปรแกรม</p>	3(2-2-6)
153201	<p>การเขียนโปรแกรมภาษาจาวา JAVA Programming Language</p> <p>ศึกษาโครงสร้างและส่วนประกอบของโปรแกรมภาษาจาวา คำสั่งรับและแสดงผลรูปแบบข้อมูลต่างๆในภาษา การเขียนโปรแกรมด้วยคำสั่งและฟังก์ชันในรูปแบบที่เหมาะสมของภาษา การประยุกต์ใช้ภาษาจาวากับการพัฒนาระบบงาน</p>	3(2-2-6)
153202	<p>การเขียนโปรแกรมภาษาเบสิก BASIC Programming Language</p> <p>ศึกษาโครงสร้างของภาษาคอมพิวเตอร์ระดับสูง องค์ประกอบและคำสั่ง , หลักการออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้แบบรูปภาพ(Graphic User Interface),จัดการกับเหตุการณ์ได้ต่อกับผู้ใช้, การนำเสนอข้อมูลรายงานทางธุรกิจ และการวางแผนเพื่อพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แบบเชิงวัตถุ โดยใช้ Visual Basic</p>	3(2-2-6)
153203	<p>การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ Object Oriented Programming</p> <p>ศึกษาวัตถุแนวคิดเชิงวัตถุ องค์ประกอบพื้นฐานของวัตถุ คลาส และตัวอย่างข้อความกรรมวิธีการถ่ายทอดคุณสมบัติ การวิเคราะห์ และออกแบบเชิงวัตถุ การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุวิธีการและเทคนิคของการพัฒนาโปรแกรมเชิงวัตถุ</p>	3(2-2-6)
153204	<p>โครงสร้างข้อมูล Data Structure</p> <p>ศึกษาเทคนิคในการแก้ปัญหาและการเขียนโปรแกรมแบบมีโครงสร้าง ศึกษาโครงสร้างข้อมูลแบบสแตกคิวลิสต์ การเขียนโปรแกรมแบบรีเคอร์ชัน การศึกษาโครงสร้างข้อมูลแบบต้นไม้ การทำโครงสร้างต้นไม้ให้สมดุล โครงสร้างต้นไม้แบบ AVL, กราฟ การค้นหาและเรียงลำดับข้อมูล</p>	3(2-2-6)

- | | | |
|--------|--|----------|
| 153301 | <p>การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ
Object Oriented System Analysis and Design</p> <p>ศึกษาเทคนิคการออกแบบและพัฒนาระบบโดยใช้แบบจำลองระบบเชิงวัตถุแนวความคิดของคุณลักษณะของการจำลองเชิงวัตถุการจำลองกระบวนการทางธุรกิจโดยใช้แบบจำลองเชิงวัตถุ การพัฒนาซอฟต์แวร์ให้เป็นไปตามที่ได้ออกแบบโดยแบบจำลองเชิงวัตถุ การออกแบบรูปแบบของฐานข้อมูลโดยใช้แบบจำลองเชิงวัตถุแบบจำลองเชิงวัตถุที่ใช้ต้องได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในอุตสาหกรรมและมีความทันสมัย เช่น Unified Modeling Language (UML) เป็นต้น</p> | 3(2-2-6) |
| 153302 | <p>อินเทอร์เน็ต และการประยุกต์ใช้งาน
Internet Technology and Application</p> <p>เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต โพรโทคอลที่ซีพี/ไอพี (TCP/IP) เอสเอ็มทีพี (SMTP) เอฟทีพี (FTP) เอชทีทีพี(HTTP) และไอพี(IP) ในอนาคต เทคโนโลยีเครือข่ายเว็บ ภาษาไฮเปอร์มาร์กอัพ (Hyper Markup) และวีอาร์เอ็มแอล(VRML) การติดตั้งและดูแลอินเทอร์เน็ตเซิร์ฟเวอร์ ระบบความปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีมัลติมีเดีย รูปแบบของแฟ้มมัลติมีเดีย เทคโนโลยีในการบีบอัดแฟ้มข้อมูล เทคนิคและเครื่องมือในการพัฒนาระบบมัลติมีเดียและกราฟิก การประยุกต์ใช้งานอินเทอร์เน็ต ระบบคอมพิวเตอร์กราฟิก และมัลติมีเดีย อินทราเน็ตเพื่อเพิ่มผลผลิตในองค์กร และการทำธุรกิจผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต</p> | 3(2-2-6) |
| 153303 | <p>เทคโนโลยีแบบหลายสื่อ
Multimedia Technology</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมัลติมีเดีย(Multimedia)ในงานด้านคอมพิวเตอร์ เนื้อหาจะครอบคลุมเรื่องการจัดเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ ไฮเปอร์มีเดีย(Hypermedia) สื่อในการนำเสนอ กราฟิกส์ (Graphics) ภาพการเคลื่อนไหว เสียง วิดิทัศน์และเทคนิคการนำเสนอโดยรวม</p> | 3(2-2-6) |
| 153304 | <p>เทคโนโลยีเชิงวัตถุ
Object Oriented Technology</p> <p>ศึกษานิยาม และคุณสมบัติของภาษาเชิงวัตถุ การออกแบบเชิงวัตถุ แนวความคิด และเทคนิคของการเขียน โปรแกรมเชิงวัตถุ รวมทั้งการสร้างและการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ใช้งานทางด้านฐานข้อมูลเชิงวัตถุ หลักการที่ใช้ในเทคโนโลยีเชิงวัตถุ รูปแบบจำลองความสัมพันธ์ของวัตถุ รูปแบบจำลองพฤติกรรมของวัตถุ วิธีการและเทคนิคของการพัฒนาโปรแกรมเชิงวัตถุ</p> | 3(2-2-6) |

- | | | |
|--------|---|----------|
| 153305 | <p>โปรแกรมประยุกต์ด้านการบัญชี</p> <p>Computer Application in Accounting</p> <p>ศึกษาระบบการประมวลผลข้อมูลโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์กับงานบัญชี บัญชีแยกประเภทบัญชีเจ้าหนี้ บัญชีลูกหนี้ บริหารสินค้าคงเหลือ เงินเดือน วิเคราะห์งบการเงิน ศึกษาโปรแกรมสำเร็จรูปด้านบัญชีที่นิยมใช้ในธุรกิจการบัญชี และการออกรายงานงบการเงินด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี</p> | 3(2-2-6) |
| 153306 | <p>ระบบฐานข้อมูลขั้นสูง</p> <p>Advanced Database System</p> <p>เทคนิคการทำขบวนการสอบถามให้มีการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด แนวความคิดของทรานแซกชัน เทคนิคการควบคุมการเข้าถึงพร้อมๆกันของผู้ใช้หลายคน เทคนิคการกู้ฐานข้อมูล ระบบความปลอดภัยฐานข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูลระดับกายภาพ การจัดการบัฟเฟอร์ แนวความคิดของฐานข้อมูลแบบกระจาย ฐานข้อมูลเชิงวัตถุ และ ดาต้าแวร์เฮาส์ (Data warehouse) ศึกษาเทคโนโลยีใหม่ของฐานข้อมูลและการประยุกต์ใช้</p> | 3(2-2-6) |
| 153307 | <p>โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ</p> <p>Business Application Software</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับคำสั่งและวิธีการใช้ระบบโปรแกรมปฏิบัติการต่างๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ ในปัจจุบัน ประโยชน์และการนำไปใช้งานของโปรแกรมสำเร็จรูปแต่ละชนิด การนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้กับงานด้านธุรกิจต่างๆ หรือศึกษาโปรแกรมสำเร็จรูปในด้านการออกแบบการนำเสนอ สื่อผสมที่นิยมใช้ในปัจจุบัน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เหมาะสมในปัจจุบัน และการนำไปประยุกต์ใช้งาน โดยเน้นให้ เหมาะสมกับลักษณะของระบบงานต่างๆ ฝึกทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ</p> | 3(2-2-6) |
| 153308 | <p>เครื่องใช้สำนักงานอัตโนมัติในงานธุรกิจ</p> <p>Office Automation and Administration</p> <p>ความหมายและความสำคัญของระบบสำนักงานอัตโนมัติ ลักษณะของสำนักงานสมัยใหม่ องค์ประกอบของสำนักงานอัตโนมัติแนวคิดของระบบข่าวสารและการประมวลข่าวสารในสำนักงาน อุปกรณ์สำนักงานอัตโนมัติ ระบบการจัดการข่าวสารในสำนักงานอัตโนมัติ แนวคิดการออกแบบและพัฒนาสำนักงานอัตโนมัติ</p> | 3(2-2-6) |
| 153401 | <p>การสื่อสารข้อมูล</p> <p>Data Communication</p> <p>ทฤษฎีพื้นฐานของการสื่อสารข้อมูล ส่วนประกอบสำคัญในการสื่อสารข้อมูลและข่างานสื่อสาร สัญญาณสื่อสาร การส่งผ่านข้อมูลในแบบต่างๆ ระบบข่ายสื่อสารและการประยุกต์ใช้งาน ชนิดของข่ายงานคอมพิวเตอร์ หลักการสื่อสารข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ ความรู้เบื้องต้นในการออกแบบเครือข่าย ลักษณะ รูปแบบ เครือข่ายต่างๆ วิธีการเข้าถึงของคอมพิวเตอร์ ของการสื่อสาร</p> | 3(3-0-6) |

- | | | |
|--------|---|----------|
| 153402 | วิศวกรรมซอฟต์แวร์
Software Engineering | 3(3-0-6) |
| | <p>ศึกษาถึงกระบวนการในการพัฒนาซอฟต์แวร์ด้วยหลักการของวิศวกรรมส่วนชุดคำสั่งแบบจำลองในการพัฒนาซอฟต์แวร์แบบต่างๆ เทคนิคการจัดการและบริหารทีมที่มีประสิทธิภาพ เทคนิคที่ใช้ในการพัฒนาซอฟต์แวร์ มาตรฐานวัดซอฟต์แวร์ วิธีการทดสอบซอฟต์แวร์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อหาความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นระหว่างขั้นตอนการพัฒนาซอฟต์แวร์ วิธีการวางแผนและการประเมินค่าใช้จ่ายในการพัฒนาซอฟต์แวร์ ชนิดของโปรแกรมที่เป็นเครื่องมือช่วยในขบวนการต่างๆของวิศวกรรมส่วนชุดคำสั่ง นอกจากนั้นเนื้อหาบางส่วนจะเกี่ยวข้องในการให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการของการออกแบบเชิงวัตถุ คำศัพท์ต่างๆ และประโยชน์ของการออกแบบเชิงวัตถุ เพื่อให้เห็นถึงแนวทางของการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่กำลังจะเปลี่ยนไปในอนาคต</p> | |
| 153403 | หัวข้อพิเศษทางด้านเทคโนโลยีซอฟต์แวร์
Special Topics in Software Technology | 3(2-2-6) |
| | <p>ศึกษาหัวข้อเรื่องในปัจจุบันที่น่าสนใจ และเป็นประโยชน์ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีซอฟต์แวร์ การอภิปรายและการนำเสนอประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับปัญหาความก้าวหน้า และแนวโน้มของซอฟต์แวร์</p> | |
| 153404 | ระบบคลังข้อมูล และ ระบบเหมืองข้อมูล
Data Warehouses and Data Mining | 3(2-2-6) |
| | <p>วิวัฒนาการของระบบช่วยตัดสินใจ (Decision Support System) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับดาต้าแวร์เฮาส์ (Data Warehouse) โครงสร้างการทำงานและลักษณะการจัดเก็บข้อมูลของดาต้าแวร์เฮาส์ (Data Warehouse) ขั้นตอนการออกแบบและการสร้างดาต้าแวร์เฮาส์ (Data Warehouse) ระบบโปรแกรมต่างๆ ที่ใช้กับงานการสร้างดาต้าแวร์เฮาส์ (Data Warehouse) ความรู้เบื้องต้นของระบบดาต้าไมนิ่ง (Data Mining) เทคนิคต่างๆ ที่ใช้ในงานดาต้าไมนิ่ง (Data Mining) และการประยุกต์ใช้ดาต้าไมนิ่ง (Data Mining) ในธุรกิจต่างๆ เช่นในด้านการเงิน องค์กรสาธารณสุข โภคและอุตสาหกรรม เป็นต้น</p> | |
| 153405 | ความมั่นคงในการใช้คอมพิวเตอร์
Computer Security | 3(2-2-6) |
| | <p>ศึกษาวิธีสร้างความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่ายและข้อมูลจากผู้แอบเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือ ไม่ได้ตั้งใจ การลักลอบเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูล การป้องกันเมื่อระบบปฏิเสธ การให้บริการ การจัดการและการประเมินความเสี่ยง ทฤษฎีสารสนเทศ ทฤษฎีว่าด้วยการใส่รหัส การถอดรหัส กรรมวิธีรับรองความปลอดภัย ขอบเขตการป้องกันซอฟต์แวร์ที่ประสงค์ร้ายต่อระบบ</p> | |

153406	<p>การพัฒนาาระบบซอฟต์แวร์ Software Development</p> <p>เทคนิคการออกแบบซอฟต์แวร์ การบริหาร โครงการพัฒนาซอฟต์แวร์ การทำงานเป็นกลุ่ม ระเบียบวิธีในการพัฒนาระบบ การประเมินผล และคัดเลือกเครื่องมือ CASE การใช้เครื่องมือ CASE ในโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์</p>	3(2-2-6)
153407	<p>คอมพิวเตอร์กราฟิก Computer Graphics</p> <p>ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ หลักพื้นฐานการออกแบบ การใช้งานระบบ คอมพิวเตอร์กราฟิกส์ องค์ประกอบพื้นฐานและสไลด์ในกราฟิกส์ หลักและวิธีการสร้างภาพ 2 มิติ และ 3 มิติ หลัก และวิธีการนำเสนองานด้านกราฟิกส์ การประยุกต์งานด้านกราฟิกส์ในปัจจุบัน</p>	3(2-2-6)
153408	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology</p> <p>ศึกษาระบบโครงสร้าง, องค์ประกอบของคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การประยุกต์ของคอมพิวเตอร์ ระบบสื่อสารและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์แพคเกจและแอ พลิเคชัน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูล นิยามพื้นฐานและ แอปพลิเคชันสำหรับระบบสารสนเทศและการจัดการระบบสารสนเทศ ระบบมัลติมีเดีย แอปพลิเคชัน นิยามพื้นฐานพหุขัณธ์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับพหุขัณธ์อิเล็กทรอนิกส์</p>	3(2-2-6)
153409	<p>หัวข้อพิเศษทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Special Topics in Information Technology</p> <p>ศึกษาหัวข้อเรื่องในปัจจุบันที่น่าสนใจ และเป็นประโยชน์ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี สารสนเทศ การอภิปรายและการนำเสนอประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับปัญหาความก้าวหน้า และ แนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	3(2-2-6)
153410	<p>เครื่องมือในการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน Webware</p> <p>เครื่องมือและเทคนิคในการออกแบบและสร้างเว็บแอปพลิเคชัน โดยใช้หลักการของ วิศวกรรมซอฟต์แวร์ และการใช้งานเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน ประกอบด้วย HTML, Perl, PHP, ภาษาสคริปต์ การออกแบบและการใช้งานฐานข้อมูล</p>	3 (2-2-6)
153411	<p>ปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ใช้กับคอมพิวเตอร์ Human Computer Interaction</p> <p>ธรรมชาติและสำคัญของปัญหาที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพในการติดต่อระหว่างผู้ใช้ กับคอมพิวเตอร์ การออกแบบและประเมินผลส่วนติดต่อกับผู้ใช้ การพัฒนาส่วนติดต่อกับผู้ใช้ใน แบบกราฟิก สถาปัตยกรรมด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เทคนิคการนำเข้าและแสดงผลข้อมูล รูปแบบของปฏิสัมพันธ์</p>	3 (2-2-6)

- 153412 คอมพิวเตอร์กับกฎหมายคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา 3 (2-2-6)
Computer and Intellectual Properties Law
ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ กฎหมายลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา การจัดพิมพ์ การออกใบอนุญาตและการกระจายเนื้อหาและซอฟต์แวร์สำหรับอินเทอร์เน็ต รวมทั้ง บทลงโทษต่าง ๆ
- 153413 การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยคอมพิวเตอร์ 3 (2-2-6)
Computer Animation
อัลกอริทึม โครงสร้างข้อมูลและเทคนิคที่ใช้ในการสร้างต้นแบบและการสร้างฉากเคลื่อนไหวที่ องค์ประกอบทางด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เทคนิคการผสมผสานพารามิเตอร์ การสร้าง ภาพเคลื่อนไหวแบบ free-form การกำหนดเฟรมสำหรับภาพเคลื่อนไหว ภาพเคลื่อนไหวเชิง กระบวนการและเชิงพฤติกรรม
- 153414 เกมคอมพิวเตอร์ 3 (2-2-6)
Computer Games
หลักการและกระบวนการในการออกแบบและพัฒนาเกมคอมพิวเตอร์ ประวัติของเกม คอมพิวเตอร์ ภาพเคลื่อนไหวและกราฟิก 2 มิติ ภาพเคลื่อนไหว 3 มิติ วิศวกรรมซอฟต์แวร์ การ ออกแบบเกม การสร้างเนื้อเรื่องแบบโต้ตอบ ส่วนติดต่อผู้ใช้ เกมแบบผู้เล่นหลายคน สภาพแวดล้อมในการพัฒนาเกม
- 153415 การประมวลผลไร้สาย 3 (2-2-6)
Wireless Computing
กระบวนการและหลักการพื้นฐานในการพัฒนาระบบซึ่งมีลักษณะการทำงานในลักษณะ ของการเคลื่อนที่ข้ามเครือข่าย โพรโตคอลในการสื่อสารข้อมูล ซอฟต์แวร์ในการสนับสนุนการ ทำงาน ลักษณะเฉพาะของสื่อแบบไร้สาย ระบบความปลอดภัย ซอฟต์แวร์ในการตรวจสอบ ตำแหน่ง อัลกอริทึมในการให้บริการพื้นฐาน
- 153416 ภาษาอังกฤษทางด้านบริหารธุรกิจ 3(2-2-6)
English for Business Administration
กระบวนการวิชานี้มีเนื้อหาเกี่ยวกับภาษาอังกฤษธุรกิจเน้นการฝึกทั้ง 4 ทักษะ โดยเน้นนำรูปแบบและ ลีลาในการติดต่อทางธุรกิจแบบง่าย ๆ คำศัพท์พื้นฐานทางธุรกิจ และภาษาพูดที่เหมาะสมในการ ดำเนินธุรกิจ อ่านและเข้าใจโฆษณาการรับสมัครงาน เขียนประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน และ ตอบคำถามในการสัมภาษณ์เพื่อสมัครงานได้อย่างเหมาะสม บรรยายหน้าที่และคุณลักษณะของงาน ต่าง ๆ เข้าใจและใช้ศัพท์เกี่ยวกับเครื่องใช้และงานในสำนักงาน รับโทรศัพท์และจดบันทึกข้อความ

รวมทั้งทำการนัดหมายทางโทรศัพท์ได้ อ่านเข้าใจและเขียนจดหมายประเภทต่าง ๆ ได้ เช่น จดหมาย
ขอเรื่อง จดหมายตอบรับและปฏิเสธ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เขียนวาระการประชุม บันทึกการ
ประชุม และเข้าร่วมการประชุมรวมทั้งจัดการประชุมแก้ปัญหาทางธุรกิจ และเขียนรายงานได้อย่าง
เหมาะสม และสามารถนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ บรรยายกราฟและแผนภูมิได้

หมวดวิชาเลือกเสรี

003401	ภาษาอังกฤษ 4 English IV	3(2-2-6)
	<p>การแปลทั่วไปจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย เบื้องต้น การแปลจากเอกสารภาษาอังกฤษ ความยาวประมาณ 100-200 คำ ที่แสดงตัวอย่างของความคิดรวบยอดตามที่ปรากฏในทฤษฎีการแปล โดยเฉพาะที่ว่าด้วยเรื่องหน่วยแปล การแปล เทียบเท่า ระดับการตีความ การประเมินผลของงานแปล และเกณฑ์การตัดสินความถูกต้องเหมาะสมของงานในการแปล โดยฝึกขั้นต้นและเทคนิคการแปล แบบต่าง ๆ เกี่ยวกับเนื้อเรื่องทั่ว ๆ ไป ในระดับภาษาที่ยากขึ้น</p>	
104500	สหกิจศึกษา Co-operative Education	60-35-0
	<p>ให้นักศึกษาทำงานในสถานประกอบการจริงในด้านที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ศึกษา โดยทำงานสัปดาห์ละ 5 วันๆละไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมงเป็นเวลาไม่น้อยกว่า13 สัปดาห์</p>	